



**T.C.**



**KAHRAMANKAZAN  
KAYMAKAMLIĞI  
ŞAHİN ORTAOKULU  
MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019 - 2023  
STRATEJİK  
PLANI**



## İSTIKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vécđ ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif Ersoy*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namussait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile zayıf vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bitfüil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîlâp düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif Ersoy*





## OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU

Cumhurbaşkanlığımız ve Milli Eğitim Bakanlığımızın belirlediği 2023 Eğitim Vizyonunun yol haritası ve 2019-2023 Stratejik Planlama ilkeleri doğrultusunda, eğitim politikamızı, okulumuz bazında Stratejik olarak planlarken, öğrencilerimizin yaratılıştan gelen kabiliyetleri çerçevesinde, eğitim almalarını destekleyen, bir ufuk açarken aynı zamanda onlara rehberlik eden, milli ve manevi değerlerini bilen sevgide ve iyilikte birleştiren, ötelemeyen, kaynaştıran, yapay zekanın üretkenleri haline getiren, robotik kodlama alanında çığır açacak nesiller yetiştirmek odaklı bir anlayışı kucaklıyoruz. Geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi, çocuklarımızı, gençlerimizi eğitimin tüm paydaşları ile okul-aile-birey-çevre ile birlikte iş birliği içinde, eş güdümlü olarak çalışarak 21.yy Türkiye'si dünyasında çağın becerileri ile donatılmış hale getirmek hepimizin en büyük başarısı olacaktır. 2023 Eğitim Vizyonu, öğrencilerimize yaşam becerileri kazandırmayı hedeflemektedir. Öğrencilerimiz yaparak ve yaşayarak öğrenirken hayata katılma fırsatı bulacaklardır. Çünkü 2023 Eğitim Vizyonunun çıkış noktası, insan ruhunun en büyük ideali olan, kendini keşfetme ve gerçekleştirme arzusudur.

Bilim ve teknoloji çağında küreselleşme; buna bağlı olarak toplumların sosyo-ekonomik yapılarındaki değişimler ve rekabetler, kurumlarda toplam kalite yönetimi, stratejik planlama, performans ölçümü gibi pek çok kavramın yaygınlaşmasına neden olmuştur. Eğitim kurumları öncelikle misyonlarını, vizyonlarını ve bunlara ulaşmada esas alacakları ilkelerini belirlemelidir. Strateji yönetimi öncelikleri belirlemek, ihtiyaç analizleri gerçekleştirmek, örneklemeleri iyi seçmek ve tespit etmek, kaynakları en iyi şekilde kullanabilmek, karşılaşılabilecek olan risk faktörlerini tahmin edip, önlem almak, somut hedeflere dayalı olarak planlama yapmak oldukça önemlidir.

Şahin Ortaokulu Okulu olarak, öğrencilerimizin bilgi toplumunun ve teknolojinin gereklerine uygun yetişmeleri için, var gücümüzle çalışmaktayız. Çünkü çağdaş uygarlık yolunda, Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda, bilimi yol gösterici olarak görmek, okulumuzda bir değişim bir atılım yaratarak okul toplumunun gelişmesini sağlamak ve zirvedeki başarıya imza atmak için varız.

Sosyal ve kültürel aktiviteler ve ortaöğretim kurumlarına öğrenci yerleştirme başarısı konusunda biz farklıyız, örnek alınan tercih edilen bir okulumuz. Şahin Ortaokulu olarak, öğrencilerimizin başarısını arttırmak ve elde ettiğimiz başarıları korumak için, karşılıklı olarak sorumluluk alır, verimli bir şekilde çalışırız.

Stratejik amaçlarımız, kurumumuzun misyon, vizyon ve ilkeleriyle de iç içedir. Kurum olarak "Hangi noktadayız? Ulaşmak istediğimiz azami hedef nedir? Başarımızı nasıl geliştirir ve koruruz?" Sorularından yola çıkarak stratejik planımızdaki çalışmalarını adım adım gerçekleştirmekteyiz.

21.Yüzyıl Türkiye'si eğitim kurumu olarak 2023 Eğitim Vizyonu doğrultusunda Tek Vatan, Tek Bayrak, Tek Millet, Tek Devlet çatısı altında, araştıran, inceleyen, sorgulayan, okuyan milli ve manevi değerlerimizi bilen, içeride ve dışarıda fiziksel, siber, terör saldırılarına karşı daima uyanık, vatanına, bayrağına, milletine, devletine sahip çıkan yeni nesiller yetiştirmek ve idame ettirmek için, Stratejik Eğitim Öğretim Planlamasına önem vermek zorundayız.

Toplum olarak şunu asla unutmamalıyız ki; bugün var olmak, gelecekte ise söz sahibi olabilmek için, milli şuuru tam, bilgiyi özümsemiş ve bilgiye kolaylıkla ulaşabile, endüstri 4.0 döneminin farkında olan bireyler yetiştirmek zorundayız. Bunun da örgün olarak verilebileceği tek yer, Stratejik Planlamasını yapan eğitim-öğretim kurumlarıdır. 2023 Eğitim Vizyonunun belirlediği şahsiyet profili, aklıselim, kalbiselim, zevkiselim bireylerdir. Öğrencilerimizi akademik anlamda donanımlı hale getirirken, aynı zamanda da ruhlarını beslemeyi hedef alacağız. Öğrencilerimizi hem akademik hem sosyal kültürel anlamda beden ve ruhen sağlıklı bireyler olarak yetiştireceğiz. Onlara iyi insan olmanın gerekliliğini, sanatı, umudu, ilhamı yani "Değerler Eğitimi" ayrıntılı olarak verecek ve öğrencilerimizde davranış haline gelmesini sağlayacağız. 2023 Eğitim Vizyonunu gerçekleştirmek için "Mevcut Durum", "Sorunlar", "Çözüm Önerileri",

"Yapılacak Faaliyetleri" Şahin Ortaokulu Stratejik Planlama Ekibi olarak değerlendirerek aşağıdaki eylem planında tespitlerimizi yaptık. Tespitlerimizin 2023 Eğitim Vizyonu doğrultusunda Stratejik Plan Çalışmalarımızın faydalı olacağını düşünüyor, 2019-2023 Stratejik Planımızın okulumuza, milletimize, geleceğimizin teminatı olan çocuklarımıza hayırlı uğurlu olmasını diliyorum.

Nalan İNCECİK

# İÇİNDEKİLER

OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU.....	3
İÇİNDEKİLER .....	4
KISALTMALAR .....	5
TANIMLAR.....	6
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>8</b>
<b>BÖLÜM II: DURUMANALİZİ.....</b>	<b>9</b>
KURUMSAL TARİHÇE.....	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	12
UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	18
MEVZUAT ANALİZİ .....	19
ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ .....	21
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ .....	22
PAYDAŞ ANALİZİ .....	26
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	36
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	40
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>41</b>
MİSYONUMUZ.....	41
VİZYONUMUZ.....	41
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	41
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER.....</b>	<b>42</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	42
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE.....	46
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	57
<b>BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME.....</b>	<b>61</b>
<b>BÖLÜM VI : İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>62</b>
İZLEME VE DEĞERLENDİRME TAKVİMİ .....	62
İZLEME VE DEĞERLENDİRME TABLOSU .....	63
<b>EKLER:.....</b>	<b>64</b>

## KISALTMALAR

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
BT	: Bilişim Teknolojileri
CK	: Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
DYS	: Doküman Yönetim Sistemi
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Harekâtı
FeTeMM	: Fen Bilimleri, Teknoloji, Mühendislik, Matematik
MEB	: Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEBİM	: Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi
MEİS	: Millî Eğitim İstatistik Modülü
OAB	: Okul Aile Birliği
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PDR	: Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik
PISA	: Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
RAM	: Rehberlik Araştırma Merkezi
STEM	: Science, Technology, Engineering, Mathematics
STK	: Sivil Toplum Kuruluşu
TİKA	: Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu
YDS	: Yabancı Dil Sınavı

## **TANIMLAR (MEB Tarafından Stratejik Plan için Yapılan Tanımlar)**

**Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi):** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

**Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) :** Dünya üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere, büyük hacimli coğrafi verilerin; toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

**Destekleme ve Yetiştirme Kursları:** Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri, örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak, destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

**Eğitsel Değerlendirme:** Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

**Okul-Aile Birlikleri:** Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

**Ortalama Eğitim Süresi:** Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

**Öğrenme Analitiği Platformu:** Eğitsel Veri Ambarı üzerinde çalışacak, öğrencilerin akademik verileriyle birlikte ilgi, yetenek ve mizacına yönelik verilerinin de birlikte değerlendirildiği platformdur.

**Örgün Eğitim Dışına Çıkma:** Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

**Örgün Eğitim:** Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

**Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar):** Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

**Özel Yetenekli Çocuklar:** Yaşlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe

sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

**Tanımlama:** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

**Ulusal Dijital İçerik Arşivi:** Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

**Uzaktan Eğitim:** Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekândan bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

**Yaygın Eğitim:** Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününe ifade eder.

**Zorunlu Eğitim:** Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

## **BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### **STRATEJİK PLAN KURULU**

<b>ÜST KURUL BİLGİLERİ</b>		<b>EKİP BİLGİLERİ</b>	
<b>Adı Soyadı</b>	<b>Unvanı</b>	<b>Adı Soyadı</b>	<b>Unvanı</b>
<b>Nalan İNCECİK</b>	<b>Okul Müdürü</b>	<b>Tarık SEZER</b>	<b>Müdür Yardımcısı</b>
<b>Hatice SİVRİDEMİR</b>	<b>Müdür Yardımcısı</b>	<b>Özgür ÖZCAN</b>	<b>Öğretmen</b>
<b>Serap FİDAN</b>	<b>Rehber Öğretmen</b>	<b>Selma PEKACAR</b>	<b>Öğretmen</b>
<b>Derya HIZARCIOĞLU</b>	<b>Öğretmen</b>	<b>Şule Ö. AYKAR</b>	<b>Öğretmen</b>
<b>Fazilet DEMİR</b>	<b>Öğretmen</b>	<b>E. Esra GEZER</b>	<b>Öğretmen</b>
<b>Nuray GEZİCİOĞLU</b>	<b>OAB Başkanı</b>	<b>Hatice SEMİZ</b>	<b>Öğretmen</b>
<b>Ali KARAGÖLLÜ</b>	<b>OAB Üyesi</b>	<b>Nil ASLANÖZ</b>	<b>Öğretmen</b>



## **BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak Neredeyiz? sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Kurumsal Tarihçe**

**KULLANIM ALANI : 2247 metre kare kullanım alanı üzerine**

**AÇILIŞ TARİHİ : 13 Nisan 1984 ruhsat izin belgesi ile inşa edilmiş olup, 1988 yılında eğitim - öğretime açılmıştır.**

**DERSLİK SAYISI : 15 Derslik, 3 Tasarım ve Beceri Atölyesi (FeTeMM, Kodlama ve Yazılım, Doğa ve Eko-Sistem, 1 Anasınıfı)**

**ÖĞRENCİ SAYISI : 264 Erkek, 240 Kız Toplam: 504  
Taşınmalı Öğrenci Sayısı: 21**

**Burslu Öğrenci Sayısı: 5**

**Kaynaştırma Öğrenci Sayısı: 17**



TUSAŞ-Türk Havacılık ve Uzay Sanayi A.Ş. okulumuzun yapılmasına öncülük etmiş ve TUSAŞ tesislerinde üretilen F-16 uçak isimlerinin "Savaşan Şahin" olması sebebiyle okulumuz ŞAHİN İLKÖĞRETİM OKULU adını almıştır.Hissesinin %54,49 u Türk Silahlı Kuvvetlerini Güçlendirme Vakfı'na %45,44'ü Savunma Sanayi Müsteşarlığı'na, %0,06 sı Türk Hava Kurumu'na ait olan TUSAŞ-Türk Havacılık ve Uzay Sanayi AŞ'nin kurulması ile birlikte çalışanların ikamet etmeleri amacıyla lojmanlar inşa edilmiştir. Lojmanlar ikamet eden personel çocuklarının eğitim-öğretim ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla TUSAŞ'ın desteği ile 1988 yılında iç donanımı da tamamlanmak suretiyle Şahin İlköğretim Okulu Türk Milli Eğitimi'ne hizmet vermeye başlamıştır. 2012 Yılında 4+4+4 Eğitim modeli ile ortaokula dönüşmüş ve Şahin Ortaokulu adını almıştır.

### **GERÇEKLEŞTİRDİĞİMİZ VE DEVAM EDEN PROJELERİMİZ**

1. EKO-OKULLAR ÇEVRE YÖNETİMİ PROJESİ
2. AB GELECEĞİN KAN BAĞIŞÇILARI KAZANIMI TEKNİK DESTEK PROJESİ
3. TÜBİTAK 4006 PROJESİ
4. 15 TEMMUZ DEMOKRASİ ZAFERİ ANISINA ANADOLU'DAN ESİNTİLER PROJESİ
5. GENÇ GİRİŞİMCİLER AKILLI ARAÇLAR TASARLIYOR TÜRK SAT PROJESİ
6. DOĞRU BESLENMEYE ADIM ATALIM PROJESİ
7. ÖĞRENCİ KOÇLUĞU VE DEĞERLER EĞİTİMİ PROJESİ
8. ÖYKÜLERİYLE TÜRKÜLERİMİZ PROJESİ
9. E- TWİNNİNG "TÜRKÇEMİZE SAHİP ÇIKALIM" PROJESİ
10. "YETİM KARDEŞ" PROJESİ
11. "İYİLİK OKULU" PROJESİ
12. ÇOCUK DOSTU ŞEHİR PROJESİ
13. 3-2-1 BAŞLA SPOR PROJESİ
14. TÜRKİYE OKUYOR PROJESİ
15. SIFIR ATIK PROJESİ
16. E-TWİNNİNG "HAYDİ SEN DE OYNA!" PROJESİ
17. GELECEĞE BİR NEFES "AĞAÇLANDIRMA" PROJESİ

## SOSYAL KÜLTÜREL, SPORTİF BAŞARILARIMIZ

1. TÜBİTAK 4006 TÜRKİYE BİRİNCİĞİ
2. TÜRKİYE EĞER ÖDÜLLERİ TÜRKİYE ÜÇÜNCÜLÜĞÜ
3. 15 TEMMUZ DEMOKRASİ ZAFERİ VE MİLLİ BİRLİK GÜNÜ TÜRKİYE GENELİ SATRANÇ TURNUVASI TÜRKİYE BİRİNCİLİĞİ
4. ATLETİZM FEDERASYONU ATLETİZM YARIŞMASI TÜRKİYE VE AVRUPA BİRİNCİLİĞİ
5. MASA TENİSİ BÖLGE FİNALİ DÖRDÜNCÜLÜĞÜ
6. CAMİ BELGESELİ ANKARA BİRİNCİLİĞİ
7. ANKARA GENELİ FEN BİLİMLERİ YARIŞMASI ANKARA ÜÇÜNCÜLÜĞÜ
8. ÇANAKKALE KONUSU ANKARA GENELİ ŞİİR YARIŞMASI ANKARA BİRİNCİLİĞİ
9. EKO OKULLAR ULUSLAR ARASI YEŞİL BAYRAK ÖDÜLÜ
10. KONYA KODLAMA EĞİTİMİ YARIŞMASI TÜRKİYE BEŞİNCİLİĞİ
11. İLÇE GENELİ SPOR KARŞILAŞMALARİ ENÇOK KUPA VE MADALYA ALAN OKUL BİRİNCİLİĞİ
12. BOCCİ İL GENELİ YILDIZLAR ANKARA ÜÇÜNCÜLÜĞÜ
13. SIFIR ATIK ÇEVRE BERATI

2019 MERKEZİ YERLEŞTİRME	2019 YEREL YERLEŞTİRME
FEN LİSESİ: 11	ANADOLU LİSESİ: 59
ANADOLU LİSESİ : 9	MESLEKİ TEKNİK ANADOLU LİSESİ: 20
ANADOLU İHL: 3	ANADOLU İHL (SPOR PROGRAMI): 1
SOSYAL BİLİMLER LİSESİ: 2	ÖZEL OKUL: 5
MESLEKİ TEKNİK ANADOLU LİSESİ: 2	TOPLAM: 85
TOPLAM: 27	
<b>LİSELERE YERLEŞME ORANI: %100</b>	

## OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

### OKUL KÜNYESİ

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu Okul Künyesi

<b>İli: ANKARA</b>			<b>İlçesi: KAHRAMANKAZAN</b>		
<b>Adres:</b>	İstanbul Yolu 35.km Havacılık Bulvarı Akıncı Mah. TUSAŞ –TAI Lojmanları içi.Akıncı Kahramankazan ANKARA		<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="http://sahinoo.meb.k12.tr/tema/harita.php">http://sahinoo.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>	
<b>Telefon Numarası:</b>	0312-8111801		<b>Faks Numarası:</b>	0312 811 15 72	
<b>e- Posta Adresi:</b>	709296@meb.k12.tr		<b>Web sayfası adresi:</b>	sahinoo.meb.k12.tr	
<b>Kurum Kodu:</b>	709296		<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)	
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1988</b>			<b>Toplam Çalışan</b>	37	
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	<b>Kız</b>	240	<b>Öğretmen Sayısı</b>	<b>Kadın</b>	26
	<b>Erkek</b>	264		<b>Erkek</b>	3
	<b>Toplam</b>	504		<b>Toplam</b>	29
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		:34	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		:34
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		:18	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>		:8
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>		56.00 TL	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>		5 yıl



## ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu:

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	0	1	1
Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	2	25	27
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel( Memur)	0	1	1
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	6	31	37

## OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon/Konferans Salonu	x	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)		Kütüphane	X (Açık Kütüphane)	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı (FeTeM)	x	
Şube Sayısı	17	Bilgisayar Laboratuvarı (Yazılım ve Kodlama)	x	
İdari Odaların Alanı (m2)		İş Atölyesi	yok	
Öğretmenler Odası (m2)	70	Tasarım ve Beceri Atölyesi	x(3 tane)	
Okul Oturum Alanı (m2)	7268 m2	Pansiyon	yok	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5021 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	2247 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	620.8 m2			
Kantin (m2)	YOK			
Tuvalet Sayısı	19			
Diğer (Yemekhane)	100 m2			

## SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	20	23	43	7/A	9	9	18
Anasınıfı B	20	22	42	7/B	11	13	24
5/A	13	12	25	7/C	15	12	27
5/B	14	21	35	7/D	9	10	19
5/C	16	19	35	8/A	19	15	34
6/A	11	16	27	8/B	10	16	26
6/B	10	16	26	8/C	17	17	34
6/C	13	14	27	8/D	19	13	32
6/D	14	16	30	TOPLAM	240	264	504

## DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

<b>Akıllı Tahta Sayısı</b>	<b>22</b>	<b>TV Sayısı</b>	<b>2</b>
<b>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</b>	<b>41</b>	<b>Yazıcı Sayısı</b>	<b>8</b>
<b>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</b>	<b>4</b>	<b>Fotokopi Makinası Sayısı</b>	<b>1</b>
<b>Projeksiyon Sayısı</b>	<b>0</b>	<b>İnternet Bağlantı Hızı</b>	<b>Fiber internet</b>
<b>Kamera Sayısı</b>	<b>9</b>	<b>Tarayıcı</b>	<b>2</b>
<b>Tepegöz</b>	<b>1</b>	<b>Faks</b>	<b>1</b>
<b>Fotoğraf Makinesi</b>	<b>1</b>	<b>Tableti Olan Öğretmen Sayısı</b>	<b>4</b>



## GELİR VE GİDER TABLOSU

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

YILLAR	GELİR MİKTARI	GİDER MİKTARI
2017	79509,59	82428,64
2018	85973,97	84765,38

## UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Eğitim sisteminde başarılı olmak planlamadan geçtiği için , Milli Eğitim Bakanlığı 2009 yılında tüm okul ve kurumlarda stratejik plan hazırlama ve uygulama sürecini başlatmıştır. Okulumuza ait 2010-2014 yıllarını kapsayan birinci, 2015-2019 yıllarını kapsayan ikinci Stratejik Planı Milli Eğitim Bakanlığı takvimine göre yayımlanmıştır. 2019-2023 yıllarını kapsayan üçüncü dönem stratejik plan hazırlığı Bakanlığımızla birlikte hazırlanmaya başlanmıştır.

2015-2019 Stratejik Planının ülkemizin içinde bulunduğu siyasi ve sosyal gelişmelerin yoğun yaşandığı bir yıl olması ve geç yayımlanması sebebiyle 2015 yılında 2010-2014 stratejik planın uygulanmasına devam edilmiştir. 2015 yılı değerlendirmesinde 2010-2014 stratejik plan esas alınmıştır.

Şahin Ortaokulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planında 3 tema 3 stratejik amaç, 8 stratejik hedef ve 58 performans göstergesi yer almıştır. Katılımcı bir yöntemle hazırlanan bu stratejik planda yer alan amaç ve hedefler benzer yöntemle hazırlanan performans programı vasıtasıyla gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Performans programı, stratejik planda yer alan stratejik hedeflere dayalı olarak belirlenen yıllık performans hedefleri ile oluşturulmuştur. 2015-2019 yılları arasında uygulamada olan stratejik planımızın performans programı uygulamaları, 6 aylık periyotlarla izlenerek değerlendirilmiştir

Şahin Ortaokulu 2015-2019 Stratejik Planı ele alındığında “Eğitim ve Öğretime Erişimin Artırılması” teması gerçekleşme oranı %100 “Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması” teması gerçekleşme oranı %100 “Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” teması gerçekleşme oranının ise %83.33 olduğu görülmektedir.

2015-2019 Stratejik Plan’ımızı genel olarak değerlendirdiğimizde “Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” temasında yer alan “Spor Salonu Yapımı”, “Okul Aile Birliği Bağışları” “Gelir Amaçlı Kermes ve Etkinlik” ve ”OAB ile ilgili Veli Bilgilendirmesi” gibi performans göstergelerinin iyileştirilmesi gereken alanlar olduğu göze çarpmaktadır. 2019-2023 Stratejik Planda bu sıkıntının çözülmesine yönelik tedbirler belirlenmiştir.

2019-2023 dönemi için ekiplerimiz okulumuzun güçlü yönlerini ve fırsatlarını göz önünde bulundurarak yeni performans göstergelerinin belirlenmesini kararlaştırmıştır.

## MEVZUAT ANALİZİ

Okulumuzun yasal yetki, görev ve sorumlulukları, **18.11.2012 tarihli 28471 sayılı resmi gazetede** yayımlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığı **İl Ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği**, **10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı** Resmi Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren **Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi**'ne göre Bakanlığın taşra teşkilatı yapılanması ve il, ilçe milli eğitim müdürlükleri yönetmeliklerinde 20 Ekim 2018 Cumartesi gün 30571 sayı ile **Resmi Gazete yayımlanan değişiklik esas alınarak belirlenmiştir.**

1. Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ve bu görevlerini il ve ilçe yöneticileri arasında yapacakları iş bölümü çerçevesinde yürütmek.

2. Okulöncesi, ilköğretim çağındaki öğrencilerin bedenî, zihnî, ahlakî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak; eğitim ve öğretim programlarını uygulamak; öğretmen ve öğrencilerine eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek.

3. Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek.

4. Tüm bireylerin beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan, yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek.

5. Tüm bireylerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlanmalarını, onların kendilerinin mutluluk olacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.

**6.** Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek.

**7.** Öz yetenek sahipleri buniteliklerini koruyucu ve geliştirici öze eğitim ve öğretim programlarını uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek.

**8.** Eğitim kurumları, yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını, öğretim materyallerinin kullanımını, eğitim öğretim programlarının uygulanmasını, öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirilmesini sağlamak.

**9.** Vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması, bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasını sağlayarak kamu kaynaklarını etkin yönetmek.

**10.** Eğitim öğretim hizmetlerini sunarken; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli bir şekilde kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak.

**11.** Okulumuzun, çevrenin ihtiyaçlarına ve uygulanacak programların özelliklerine göre yapılması ve donatılmasını sağlayarak eğitim araç-gereçlerini gelişen eğitim teknolojisine, program ve metotlara uygun olarak ilgililerin yararlanmasına sunmak.

**12.** PISA, TIMSS, ABİDE vb. ulusal ve uluslararası ölçme ve değerlendirme uygulamalarını takip etmek.



## ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Okulumuza görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Analiz edilen belgelerden MEB 2019-2023 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken yararlanılmıştır.

Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri; temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde ele alınmıştır. Stratejik plan ve üst politikalar arasında ilişki kurulması amacıyla analiz edilen belgelerden bazıları ise Tablo 4'te gösterilmiştir.

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri Ve Diğer Üst Politika Belgeleri	Temel Üst Politika Belgeleri Ve Diğer Üst Politika Belgeleri
MEB 2023 Eğitim Vizyonu	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2014-2018)
MEB 2019-2023 Stratejik Plan	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB Öğretmen Strateji Belgesi	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
Kahramankazan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018)	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018)	Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018)
Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2014-2018)	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018)
Mesleki Eğitim Kurulu Kararları	Kahramankazan Belediye Başkanlığı 2015-2019 Stratejik Planı

## FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

2019-2023 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda şubelerin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğümüzün ürün ve hizmetleri tespit edilmiş ve sekiz faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır. Buna göre Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri şu şekildedir:

Tablo 5 Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
<b>Eğitim Ve Öğretim Faaliyetleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,</li><li>• Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak,</li><li>• Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,</li><li>• Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,</li><li>• Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,</li><li>• Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma, geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,</li><li>• Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,</li><li>• Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,</li><li>• Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla iş birliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,</li><li>• Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek,</li><li>• Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak,</li><li>• İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek,</li><li>• Seçmeli din eğitimi derslerini takip etmek, uygulanmasını gözetmek,</li><li>• Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak,</li><li>• Resmi eğitim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin yaygınlaşmasını ve gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,</li><li>• Özel eğitim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,</li><li>• Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak,</li><li>• Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak,</li><li>• Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak,</li><li>• Rehberlik servislerinin kurulmasına ve etkin çalışmasına yönelik tedbirler almak,</li><li>• Özel yetenekli bireylerin tespit edilmesini ve özel eğitime erişimlerini sağlamak,</li><li>• Özel yetenekli bireylerin eğitici eğitimlerini planlamak ve uygulamak,</li><li>• Özel yetenekli birey eğitimine ilişkin araştırma, geliştirme ve planlama çalışmaları yapmak,</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesini sağlamak,</li> <li>• Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapmak,</li> <li>• Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</li> <li>• Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler yapmak,</li> <li>• Edinilen bilgilerin denkliğine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,</li> <li>• Özel öğretim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,</li> <li>• Engellilerin özel eğitim giderleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</li> <li>• Özel öğretim kurumlarını ve özel yurtları denetlemek, sonuçları raporlamak ve değerlendirmek,</li> <li>• Özel eğitim ve özel öğretim süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,</li> <li>• Öğrencilerin daha fazla başarı sağlamalarına ilişkin faaliyetler yürütmek.</li> </ul>
<b>Yönetim Ve Denetim Faaliyetleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerini yürütmek,</li> <li>• Öğretim materyalleri ile ilgili süreç ve uygulamaları izlemek ve değerlendirmek,</li> <li>• Sistem boyutunda eğitim ve öğretim süreçleri ile uygulamaları izlemek ve değerlendirmek,</li> <li>• Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarını yapmak,</li> <li>• İzleme ve değerlendirme raporları hazırlayarak ilgili birimlerle paylaşmak,</li> <li>• Öğretmenlerin ders ve kurs denetimlerini yürütmek,</li> <li>• İnceleme, soruşturma veya ön inceleme raporlarıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</li> <li>• Öğretmen ve çalışanların uyum eğitimi ve gelişmelerine yönelik çalışmalar yapmak,</li> <li>• Eğitim-öğretim ve yönetim süreçlerinin geliştirilmesinde rehberlik çalışmaları yapmak,</li> <li>• Eğitim-öğretim ve yönetim alanlarını geliştirici araştırma ve çalışmalar yapmak,</li> <li>• Disiplin kuruluna girecek dosyaların iş ve işlemlerini yapmak,</li> <li>• Mevzuatı takip etmek, uygulanmasını gözetmek,</li> </ul>
<b>Araştırma, Geliştirme, Proje Ve Protokoller</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İl/ilçe düzeyinde sunulan iş takvimine uymak,</li> <li>• Okul stratejik planını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,</li> <li>• Eylem planı ile ilgili işleri yürütmek,</li> <li>• Kalkınma planları ve yılı programları ile ilgili işlemleri yürütmek,</li> <li>• Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunu sağlamak,</li> <li>• Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapmak,</li> <li>• Kamu zararı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</li> <li>• Performans programıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</li> <li>• Okul-aile birliği ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,</li> <li>• Eğitim kurumu, bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını tespit etmek,</li> <li>• İstatistikî verileri ilgili birimlerle işbirliği içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ve eksiksiz toplamak, güncelleştirmek, analiz etmek ve yayımlamak,</li> <li>• Eğitim kurumun, yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını izlemek, yerel</li> </ul>

	<p>ihtiyaçlara göre performans ölçütleri geliştirmek ve uygulamak,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• İnsan kaynaklarında kalitenin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması ile bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasına ilişkin araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmek,</li> <li>• Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek,</li> <li>• Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak,</li> <li>• Okulumuzda proje hazırlama ve yürütme kapasitesini geliştirici çalışmalar yapmak,</li> <li>• Araştırma ve uygulama projelerinde finansal ve malî yönetimi izlemek, raporlamak.</li> </ul>
<b>Fiziki Ve Teknolojik Altyapı Faaliyetleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek,</li> <li>• Ücretsiz ders kitaplarını takip etmek.</li> <li>• Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,</li> <li>• Yemekhane iş ve işlemlerini yürütmek,</li> <li>• Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemleri yürütmek,</li> <li>• Satın alma iş ve işlemlerini yürütmek,</li> <li>• Tahakkuk işlemlerine esas olan onayları almak ve ilgili diğer işlemleri yürütmek,</li> <li>• Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak,</li> <li>• Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,</li> <li>• Halk katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,</li> <li>• Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,</li> </ul>
<b>Uluslararası İlişkiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek.</li> </ul>
<b>Bilimsel, Kültürel, Sanatsal Ve Sportif Faaliyetler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,</li> <li>• Öğrencilerin kuruma aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,</li> <li>• Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,</li> <li>• Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, öğrencilerin aktif katılımlarını sağlamak,</li> <li>• Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,</li> <li>• Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,</li> <li>• Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak,</li> </ul>
<b>Ölçme Değerlendirme Ve Sınav Hizmetleri Faaliyetleri</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütmek,</li> <li>• Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak,</li> <li>• Öğretim programlarını teknik yönden izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek,</li> <li>• Eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik teknik çözümlere ve yerel ihtiyaçlara dayalı uygulama projeleri geliştirmek ve yürütmek,</li> <li>• Yenilikçi eğitim ve teknoloji destekli eğitim uygulamaları için yenilikçi çözümler hedefleyen proje ve araştırmaları takip etmek,</li> <li>• İlgili birimlerle işbirliği içinde proje ve araştırma sonuçlarının yeni uygulamalara yön vererek sürdürülebilir iş süreçlerine dönüştürmek,</li> <li>• Eğitim materyalleri ve e-çerik projelerini incelemek,</li> <li>• Haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak,</li> <li>• Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasını sağlamak, kullanmak,</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Web sayfamıza ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,</li><li>• Elektronik imza ve elektronik belge uygulamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, DYS sisteminde kullanmak,</li><li>• Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacının karşılanmasına destek sağlamak ve işletimini yapmak,</li><li>• İstatistikî verilerin saklanması ile ilişkin teknik iş ve işlemleri yürütmek,</li></ul>
<b>Personel Hizmetleri Faaliyetleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapmak,</li><li>• Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,</li><li>• Kurumda çalışanların özlük dosyalarının muhafazasını sağlamak,</li><li>• Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek,</li><li>• Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak,</li><li>• Aday öğretmenlerin uyum ve adaylık eğitimi programlarını uygulamak,</li><li>• Öğretmen yeterliliği ve iş başarımı düzeyini iyileştirici hizmet içi eğitimlere katılımı sağlamak,</li><li>• Öğretmen yeterliliklerine ilişkin Bakanlığa geri bildirim ve önerilerde bulunmak,</li><li>• Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek,</li><li>• Öğretmenlerin meslekî gelişimiyle ilgili araştırma ve projeler yapmak ve uygulamak,</li><li>• Öğretmenlerin meslekî gelişimine yönelik etkinlikler düzenlemek,</li><li>• Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini takip etmek,</li><li>• Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek,</li><li>• 25.6.2001 tarihli ve 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu kapsamındaki görevleri yürütmek, takip etmek.</li></ul>

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



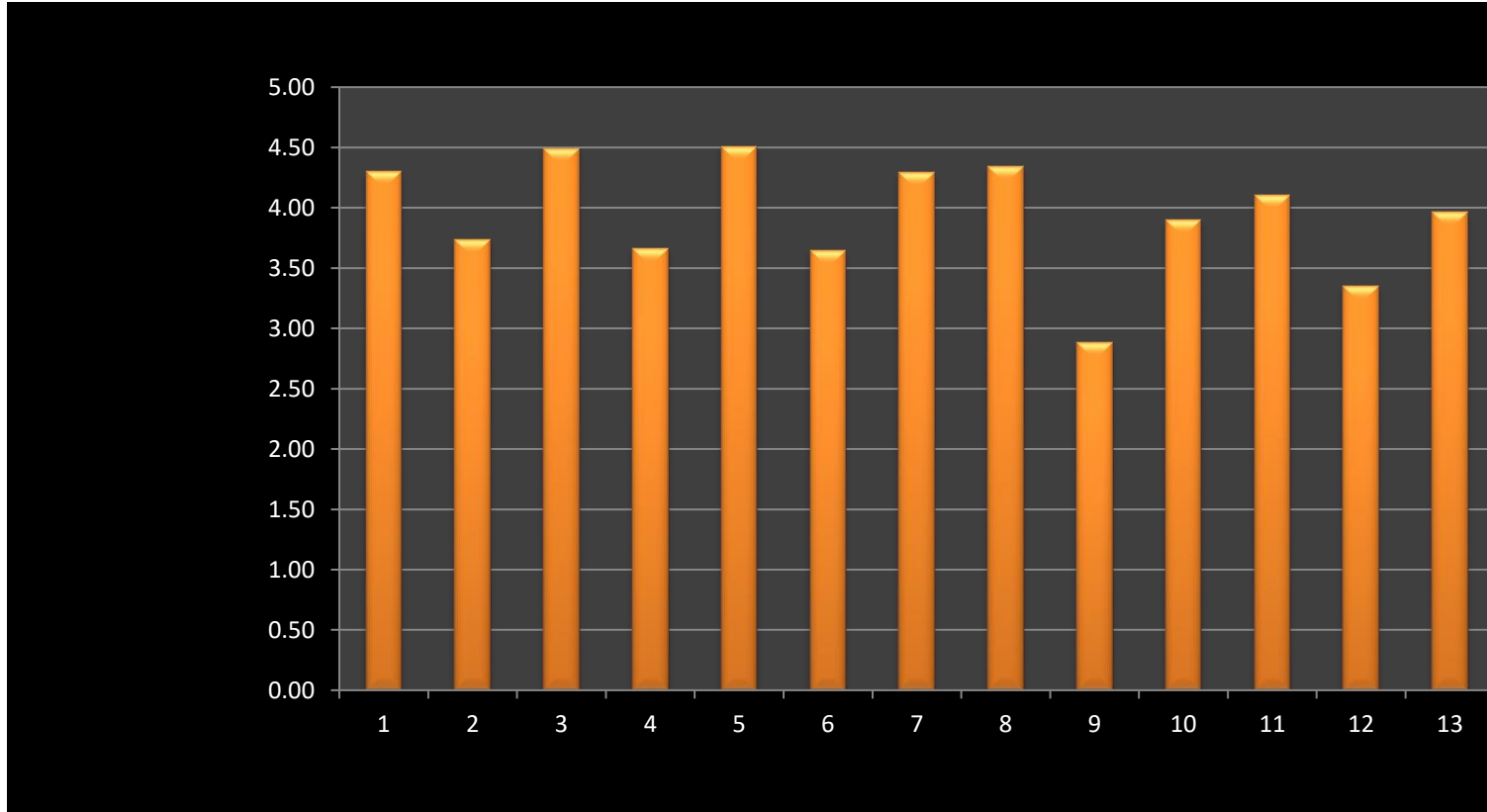
**Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.**

**Öğrenci Anketi Sonuçları: %85,66**

**Öğretmen Anketi Sonuçları: %95,72**

**Veli Anketi Sonuçları: %88,91**

## GRAFİKLE GÖSTERİMİ

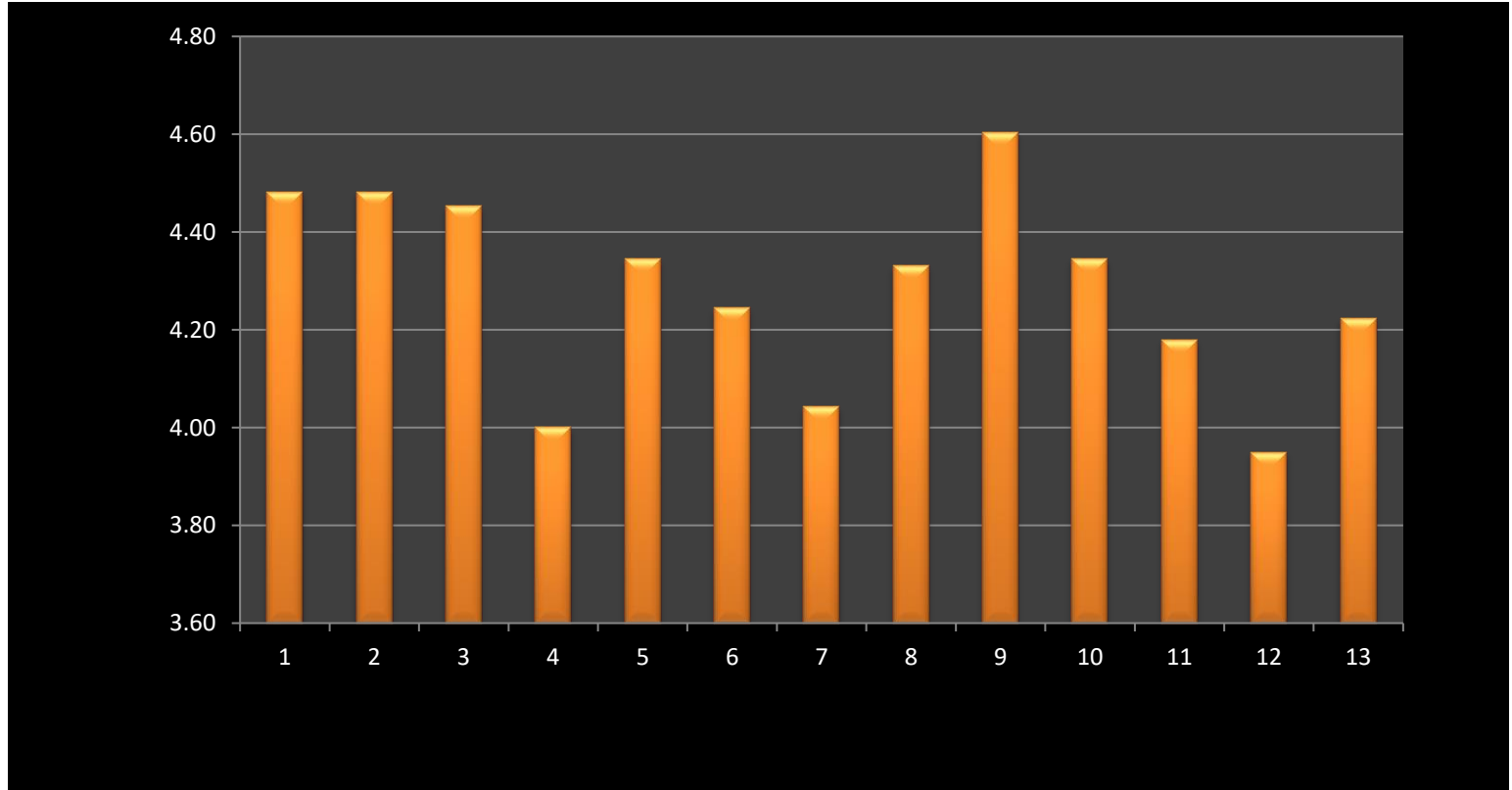


## ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ % 78,74

ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ											
Sorular	Sis .D 0	Hiç 1	Az 2	Ort a 3	Ço k 4	Ta m 5	Ankete Katıla n	Topla m Puan	Memnuniye t Puanı	Memnuniye t Yüzdeleri	
1	0	6	16	30	78	170	300	1290	<b>4,30</b>	<b>86,00</b>	
2	0	22	22	72	82	102	300	1120	<b>3,73</b>	<b>74,67</b>	
3	0	2	13	24	57	204	300	1348	<b>4,49</b>	<b>89,87</b>	
4	0	27	31	57	85	100	300	1100	<b>3,67</b>	<b>73,33</b>	
5	0	7	7	22	54	210	300	1353	<b>4,51</b>	<b>90,20</b>	
6	0	35	24	62	71	108	300	1093	<b>3,64</b>	<b>72,87</b>	
7	0	10	18	27	64	181	300	1288	<b>4,29</b>	<b>85,87</b>	
8	0	11	9	30	67	183	300	1302	<b>4,34</b>	<b>86,80</b>	
9	0	101	32	48	39	80	300	865	<b>2,88</b>	<b>57,67</b>	
10	0	19	32	42	74	133	300	1170	<b>3,90</b>	<b>78,00</b>	
11	0	14	14	53	64	155	300	1232	<b>4,11</b>	<b>82,13</b>	
12	0	42	36	76	67	79	300	1005	<b>3,35</b>	<b>67,00</b>	
13	0	28	26	31	59	156	300	1189	<b>3,96</b>	<b>79,27</b>	
<b>Topla m</b>	<b>0</b>	<b>324</b>	<b>280</b>	<b>574</b>	<b>861</b>	<b>186 1</b>	<b>300</b>	<b>1181,2</b>	<b>3,94</b>	<b>78,74</b>	
<b>Genel Memnuniyet Ortalaması:</b>									<b>3,94</b>	<b>78,74</b>	

ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ		Puanı	Memnuniyet Yüzdeleri
0			
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,30	86,00
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,73	74,67
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,49	89,87
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,67	73,33
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,51	90,20
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,64	72,87
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,29	85,87
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,34	86,80
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	2,88	57,67
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,90	78,00
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,11	82,13
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,35	67,00
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,96	79,27
Genel Memnuniyet Ortalaması:		3,94	78,74

## GRAFİKLE GÖSTERİMİ



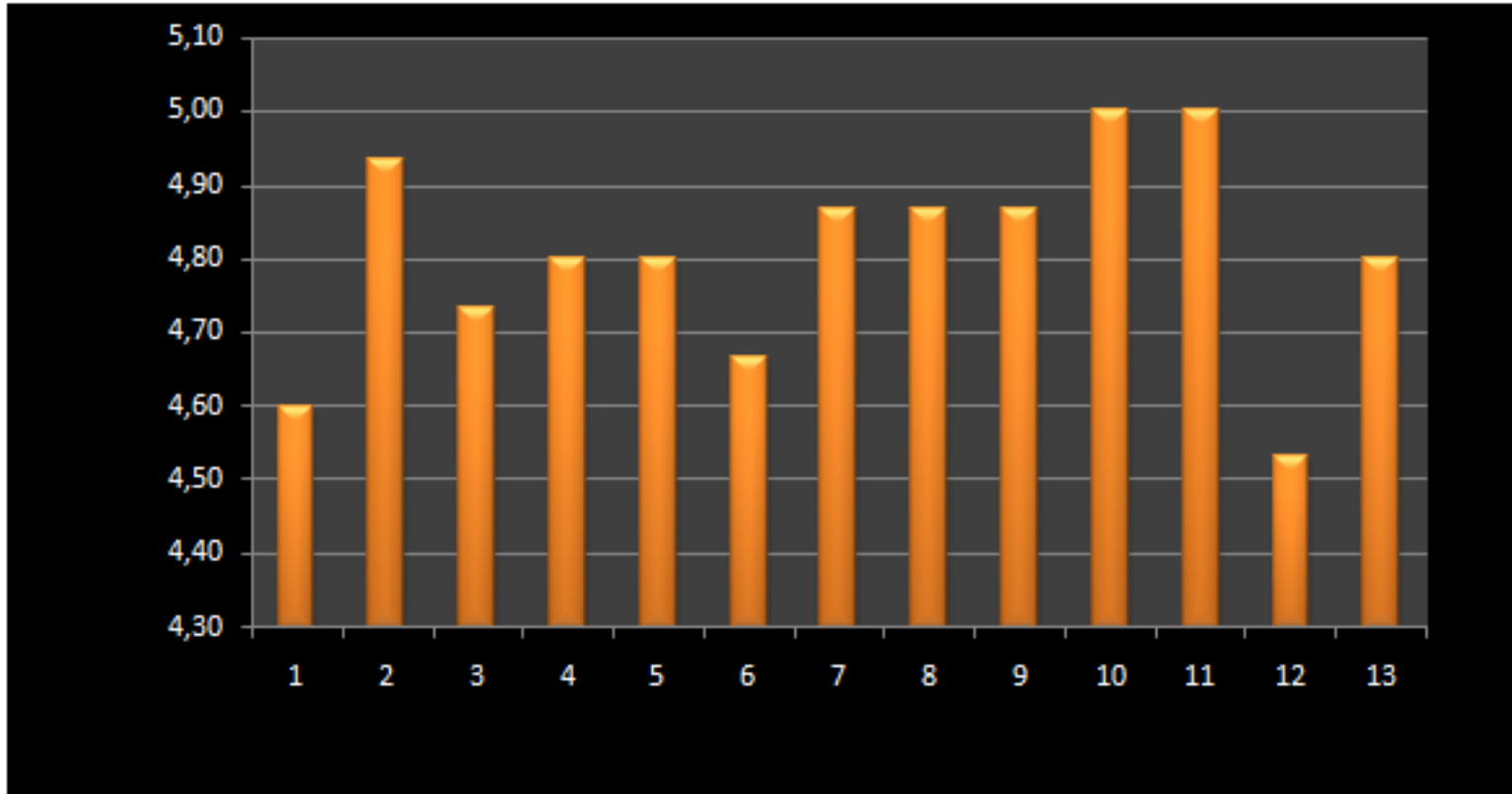


## VELİ MEMNUNİYETİ %85,67

<b>VELİ MEMNUNİYETİ ANKETİ</b>											
Sorular	Sis. D 0	Hiç 1	Az 2	Orta 3	Çok 4	Tam 5	Ankete Katılan	Toplam Puan	Memnuniyet Puanı	Memnuniyet Yüzdeleri	
1	0	1	9	0	41	88	139	623	<b>4,48</b>	<b>89,64</b>	
2	0	1	6	4	42	86	139	623	<b>4,48</b>	<b>89,64</b>	
3	0	0	9	6	37	87	139	619	<b>4,45</b>	<b>89,06</b>	
4	0	7	7	27	36	62	139	556	<b>4,00</b>	<b>80,00</b>	
5	0	1	7	14	38	79	139	604	<b>4,35</b>	<b>86,91</b>	
6	0	4	10	14	31	80	139	590	<b>4,24</b>	<b>84,89</b>	
7	0	4	14	18	39	64	139	562	<b>4,04</b>	<b>80,86</b>	
8	0	3	12	3	39	82	139	602	<b>4,33</b>	<b>86,62</b>	
9	0	1	2	7	31	98	139	640	<b>4,60</b>	<b>92,09</b>	
10	0	2	8	11	37	81	139	604	<b>4,35</b>	<b>86,91</b>	
11	0	4	9	14	43	69	139	581	<b>4,18</b>	<b>83,60</b>	
12	0	11	10	15	42	61	139	549	<b>3,95</b>	<b>78,99</b>	
13	0	2	11	15	37	74	139	587	<b>4,22</b>	<b>84,46</b>	
<b>Toplam</b>	<b>0</b>	<b>41</b>	<b>114</b>	<b>148</b>	<b>493</b>	<b>1011</b>	<b>139</b>	<b>595,38</b>	<b>4,28</b>	<b>85,67</b>	
<b>Genel Memnuniyet Ortalaması:</b>									<b>4,28</b>	<b>85,67</b>	

VELİ MEMNUNİYETİ ANKETİ		Puanı	Memnuniyet Yüzdeleri
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,48	89,64
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,48	89,64
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,45	89,06
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	4,00	80,00
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,35	86,91
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,24	84,89
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,04	80,86
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,33	86,62
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışımı düşünüyorum.	4,60	92,09
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,35	86,91
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,18	83,60
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,95	78,99
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,22	84,46
<b>Genel Memnuniyet Ortalaması:</b>		<b>4,28</b>	<b>85,67</b>

## GRAFİKLE GÖSTERİMİ



OKUL ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETİ %96,10

OKUL ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ ANKETİ											
0											
Sorular	Sis. D 0	Hiç 1	Az 2	Orta 3	Çok 4	Tam 5	Ankete Katılan	Toplam Puan	Memnuniyet Puanı	Memnuniyet Yüzdeleri	
1	0	0	0	0	6	9	15	69	4,60	92,00	
2	0	0	0	0	1	14	15	74	4,93	98,67	
3	0	0	0	0	4	11	15	71	4,73	94,67	
4	0	0	0	0	3	12	15	72	4,80	96,00	
5	0	0	0	0	3	12	15	72	4,80	96,00	
6	0	0	1	0	2	12	15	70	4,67	93,33	
7	0	0	0	0	2	13	15	73	4,87	97,33	
8	0	0	0	0	2	13	15	73	4,87	97,33	
9	0	0	0	0	2	13	15	73	4,87	97,33	
10	0	0	0	0	0	15	15	75	5,00	100,00	
11	0	0	0	0	0	15	15	75	5,00	100,00	
12	0	1	0	0	3	11	15	68	4,53	90,67	
13	0	0	0	0	3	12	15	72	4,80	96,00	
Toplam	0	1	1	0	31	162	15	72,077	4,81	96,10	
Genel Memnuniyet Ortalaması:									4,81	96,10	

<b>OKUL ÇALIŞANLARI MEMNUNİYETİ ANKETİ</b>		<b>Puanı</b>	<b>Memnuniyet Yüzdeleri</b>
<b>0</b>			
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,60	92,00
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,93	98,67
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,73	94,67
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,80	96,00
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,80	96,00
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,67	93,33
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,87	97,33
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,87	97,33
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,87	97,33
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	5,00	100,00
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	5,00	100,00
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,53	90,67
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,80	96,00
<b>Genel Memnuniyet Ortalaması:</b>		<b>4,81</b>	<b>96,10</b>

## GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ:

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü /müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İÇSEL FAKTÖRLER

#### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Fiziki ve teknik donanımı güçlü bir okul ortamında başarı odaklı öğrencilerin %80 oranında olması ve disiplin olaylarının yok denecek kadar az olması.
<b>Çalışanlar</b>	Personelin dinamik donanımlı özverili çalışan sosyal sorumluluk projelerine önem veren,rehberlik eden,birbirine bağlı ve dayanışma içinde olması
<b>Veliler</b>	Velilerin %80 oranında eğitilmiş ,iletişimi yüksek ve okul ile iş birliği içinde olması
<b>Bina ve Yerleşke</b>	TUSAŞ lojmanları içinde güvenli olması ,fiziki ve teknik donanımı güçlü bir okulortamı olması
<b>Donanım</b>	Fiziki ve teknik donanımın yeterli olması ,TUSAŞ desteğinin olması
<b>Bütçe</b>	Okul Aile birliği ve Hayırsever vatandaşlar desteğinin olması
<b>Yönetim Süreçleri</b>	İdari kadrosunun tam ve vizyon sahibi olması ,okul ikliminin olumlu ve güçlü olması,Okul Gelişim Planı ve 2023 Eğitim Vizyonunun takip edilmesi uygulanması
<b>İletişim Süreçleri</b>	Kurum ve kuruluşlarla iletişimin güçlü ve sürdürülebilir olması,okula ziyaretlerinyoğun olması.
<b>Rehberlik</b>	Okulda rehberlik ve psikolojik danışma servisinin bulunması,BEP li öğrencilere destek eğitiminin verilmesi ,rehber öğretmenin yeterli ve etkin olması.

### Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Lojman bölgesi dışından gelen öğrencilerin ulaşımındaki zorluklar 7.ders saatinin ve ardından DYK'ların öğrenciler için verimsiz olması.
<b>Çalışanlar</b>	Dezavantajlı öğrenciler ve veliler ile parçalanmış aile çocuklarında yaşanan sorunlar
<b>Veliler</b>	Okulun ilçe ve il merkezine uzak olması,yetişkin eğitime katılımın yetersiz olması.
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Okulun ilçe ve il merkezine ulaşımının uzak olması
<b>Donanım</b>	Spor salonunun olmaması,tasarım ve beceri atölyesi olmaması
<b>Bütçe</b>	Okul aile birliğine destek yetersizliği ve ödenek bütçesi olmaması ,okul etkinlikleri için masrafın yapılması sırasında karşılaşılabilecek mali zorluklar
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Okulun ilçe ve il merkezine uzak olması ve ilçe ve il merkezindeki faaliyetlere katılımında yaşanan sorunlar
<b>İletişim Süreçleri</b>	Dezavantajlı öğrencilerin velileri ile iletişimdeki yetersizlik.



## DIŞSAL FAKTÖRLER:

### Fırsatlar

<b>Politik</b>	MEB, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ,Kaymakamlık, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve yerel yönetim tarafından desteklenen ve başarıları takdir edilen bir okul olması
<b>Ekonomik</b>	Sosyoekonomik bakımdan aynı düzeyde veli-öğrenci profili ve TUSAŞ tarafından desteklenmesi.
<b>Sosyolojik</b>	Sosyal profili aynı veli ve öğrenci grubuna sahip olması, başarı odaklı ,sosyal faaliyetlere önem veren %80 veli grubunun bulunması
<b>Teknolojik</b>	Okulun teknolojik alt yapı bakımından zengin olması.
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Okulun yasal yükümlülükler çerçevesinde yönetim süreçlerini sorunsuz devam ettirmesi.
<b>Ekolojik</b>	Okulun gerek yürüttüğü projeler ( SIFIR Atık,Eko Okullar Yeşil Bayrak vb) gerekse çevre bilinci kapsamında ekolojik fırsatlara sahip olması ve öğrencilerin bilinçli olması.

### Tehditler

<b>Politik</b>	Yönetici değişimleri nedeniyle çözüm gerektiren durumların askıda kalması.
<b>Ekonomik</b>	Okulun temizlik ve kırtasiye giderlerinin karşılanmasında yaşanan aksaklıklar
<b>Sosyolojik</b>	Mevsimlik işçi çocuklarının kayıt altına alınamaması ,adreslerinin tespit edilememesi ve ilgili adreste bulunamamaları
<b>Teknolojik</b>	Öğrencilerin sosyal medyayı olumsuz yönde ve olumsuz içerikler için kullanma meyillerinin olması.
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Yazışma ve istatistiki bilgilerin mükerrer olarak istenmesi ve veri bankası oluşturulmaması
<b>Ekolojik</b>	Çevre temizliğine ve geri dönüşüme önem vermeyen veli ve öğrenci grubunun bulunması ve okul çevresindeki piknik alanının engellenmesi ziyaretçiler tarafından atıkların lamında olumsuz örnek teşkil edecek şekilde kullanılması.

<b>EĞİTİME ERİŞİM</b>	<b>EĞİTİMDE KALİTE</b>	<b>KURUMSAL KAPASİTE</b>
<b>Okullaşma Oranı</b>	<b>Akademik Başarı</b>	<b>Kurumsal İletişim</b>
<b>Okula Devam/ Devamsızlık</b>	<b>Sosyal,Kültürel ve Fiziksel Gelişim</b>	<b>Kurumsal Yönetim</b>
<b>Okula Uyum,Oryantasyon</b>	<b>Sınıf Tekrarı</b>	<b>Bina ve Yerleşke</b>
<b>ÖzelEğitime İhtiyaç Duyan Bireyler</b>	<b>İstihdam Edilebilirlikve Yönlendirme</b>	<b>Donanım</b>
<b>Yabancı Öğrenciler</b>	<b>Öğretim Yöntemleri</b>	<b>Temizlik, Hijyen</b>
<b>Hayatboyu Öğrenme</b>	<b>Ders araç gereçleri</b>	<b>İş Güvenliği, Okul Güvenliği</b>
		<b>Taşıma ve servis</b>

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmiştir.

## GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranı ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları
2	Taşınmalı öğrencilerin yemek ve servis sorunları
3	Dezavantajlı öğrencilerin devamsızlık ve veliye erişim sorunu
8	Veli toplantılarına katılımın yetersiz olması
9	Okulun il ve ilçe merkezine yakın olmaması
10	Sportif faaliyetler ,geziler ve kültürel faaliyetlerde ilçe ve il merkezine erişimin zorlukları

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Lojman bölgesi dışından gelen öğrencilerin ve dezavantajlı öğrencilerin DYK'ya katılım ve devamının yetersizliği
2	Velilerin öğrenci akademik ve sosyal başarıları konusunda desteğinin yetersizliği
3	Okul sosyal sorumluluk projelerine veli desteğinin yetersiz olması
4	Okuma alışkanlığının istenilen seviyede olmaması
5	Öğrenci sirkülasyonunun fazla olması
6	Taşınmalı öğrenci profili ve lojman bölgesindeki öğrenci profili arasındaki uyumsuzluk
7	Akran zorbalığı ve sosyal medya kullanımındaki olumsuzluklar
8	EBA ders ve materyal içeriklerinin azlığı
9	BEP ve Kaynaştırmalı öğrencilerin destek eğitimindeki materyal eksikliği
10	Yabancı dil eğitiminde materyal çeşitliliğinin azlığı
11	Tasarım ve Beceri atölyelerinin olmaması
12	Kodlama Eğitimi ve ROBOTİK yarışmalar için materyal eksikliği

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okul Güvenlik kamerasının yetersizliği
2	Spor Salonunun olmaması
3	Öğrenci sayısı 30 u geçen şubeler olması
4	Tasarım ve Beceri Atölyeleri için mekan yetersizliği
5	İSG alanında öğretmenlerin yetkin olmaması ve İSG eğitimlerinin yetersizliği
6	Okul Güvenliği için okul bahçesi etrafını dışını tarayan kameraların olmaması

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

**MİSYONUMUZ:** Biz, bütün öğrencilerimizin Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, Türk Milli Eğitiminin amaçlarına uygun, milli ve manevi değerlerimizi bilen, araştıran, sorgulayan, okuyan, bilgi toplumunun ve teknolojinin gereklerine uyan, zihinsel potansiyelini maksimum seviyede kullanan ,Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk Devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş ,beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli bireyler yetiştirmek için varız.

**VİZYONUMUZ:**“Geleceğin Türkiye’sini eğitime verdiği önemle temsil eden,2023 eğitim vizyonunun temel değer ve ilkelerine uyan ,bilim ve akıl yolunda ilerleyen,aklıselim,kalbiselim,zevkiselim öğrenciler yetiştiren ,akademik ve sosyal kültürel sportif alanda zirvedeki başarılarla imza atan , marka okul olmak.

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ:**

- |  |  |   |
|--|--|---|
| 1)Atatürk İlke ve İnkılaplarına Bağlılık | 2)Milli ve Manevi Değerlerimize Bağlılık | 3)Akıl ve Bilimcilik                        |
| 4)Tarafsızlık ve Adalet                  | 5)Eğitimde Fırsat Eşitliği ve Süreklilik | 6)Katılımcılık, Birliktelik ve Paylaşıcılık |
| 7)Yenilikçilik ve Bilim Çağını Takip     | 8)Demokratik Yaklaşım ve Toplum Yararı   | 9)Mükemmeliyetçilik ve Özgüven              |
| 10)Beden ve Ruh Sağlığındaki Süreklilik  | 11)Sabır ve Hoş Görü                     | 12)Merhamet ve Vefa                         |

## **BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

### **TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### **Stratejik Amaç 1:**

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren veli okul ve öğrenci iletişiminin güçlü hale getiren, ,geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi ,çocuklarımızı ,gençlerimizi eğitimin tüm paydaşları ile okul-aile-birey-çevre ile birlikte iş birliği içinde ,eş güdümlü olarak 21.yy Türkiye'si ve dünyasında çağın becerileri ile donatılmış hale getiren ,öğrencilerimize yaşam becerileri kazandıran etkin bir yönetim yapısı kurmak ve sürekliliğini sağlamak.

**Stratejik Hedef 1.1.**Kayıt bölgemizde yer alan her kademedeki çocukların okullaşma oranlarının %100 olarak gerçekleştirilmesi ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarının %10 oranında indirilmesi

**Performans Göstergeleri :**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Okul öncesi dönemde adres kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%85	%87	%89	%92	%95	%100
<b>PG.1.1.b</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%85	%87	%89	%92	%95	%100
<b>PG.1.1.c</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri özürlü ve özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı(%)	%5	%5	%4	%3	%2	%2
<b>PG.1.1.e</b>	Dezavantajlı öğrencilerin devam oranı (%)	%85	%87	%89	%92	%95	%100
<b>PG.1.1.f</b>	Dezavantajlı öğrenci velilerinin veli toplantılarına katılım oranı (%)	%30	%40	%50	%60	%65	%70
<b>PG.1.1.g</b>	Destek eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin destek eğitime erişim oranı (%)	%40	%45	%50	%55	%60	%65
<b>PG.1.1.h</b>	10-13 yaş grubu öğrencilerin okula kayıt ve okullaşma oranı	%95	%100	%100	%100	%100	%100

**Eylemler :**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Erken çocukluk eğitiminden başlayarak üst öğrenim kademelerinde de devam edecek şekilde çocukların tüm gelişim alanlarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik oluşturulacak e-portfolyo ile ilgili iş ve işlemler yürütülecektir.	Okul idaresi ve rehberlik servisi	Ocak 2020-Haziran 2020
1.1.2	Ailelerin erken çocukluk eğitiminin gerekliliği konusunda farkındalığını arttırmaya yönelik rehberlik ve bilinçlendirme çalışmaları artırılabacaktır.	Okul idaresi ve rehberlik servisi	Ocak 2020-Haziran 2020
1.1.3	Okulumuzda 48-66 ay arası yaş grubunda olan okul öncesi eğitime destek için maddi durumu yetersiz olan aileler ile ilgili düzenlemeler yapılacaktır.	Okul idaresi ve rehberlik servisi, okul öncesi öğretmenleri	Ocak 2020-Eylül 2020
1.1.4	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul idaresi ve rehberlik servisi, okul öncesi öğretmenleri	Ocak 2020-Eylül 2020
1.1.5	Devamsızlıkyapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Ocak 2020-Haziran 2020
1.1.6	Devamsızlıkyapan öğrencilerin velileri ile öz elaylı toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.7	Okulumuzda öğrenim gören, BEP yapılması gereken öğrenci ve özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin raporları güncellenecektir ve rapora göre BEP ve BÖP yapılacaktır.	Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Ocak 2020-Haziran 2020
1.1.8	Okul öncesi çağda kayıt yaptırmayan velilere ev ziyareti düzenlenecektir.	Ana sınıfı öğretmenleri Rehberlik Servisi	01 Eylül 2020-20 Eylül 2020
1.1.9	Farklı kurum ve kuruluşlar ile halk eğitim merkezleri iş birliğinde ebeveynlere yönelik çocuk gelişimi ve psikolojisi odaklı eğitimler yaygınlaştırılacaktır.	Okul idaresi ve rehberlik servisi	Ocak 2020-Eylül 2020



## Stratejik Hedef 1.2.

Öğrencilerimizin akademik ve sosyal başarılarını güçlü hale getirmek için okul-aile-birey iş birliğinin geliştirilecektir.

### Performans Göstergeleri :

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.2.a</b>	Yapılan veli toplantısı sayısı	4	4	5	5	5	6
<b>PG.1.2.b</b>	Veli toplantılarına katılım oranı	% 60	%65	%70	%75	%80	%85
<b>PG.1.2.c.</b>	Yapılan aile ziyaretlerinin genele oranı	%2	%3	%4	%4	%5	%5

### Eylemler :

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.2.1</b>	Her dönem en az iki veli toplantısı yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Ocak 2020-Haziran 2020
<b>1.2.2</b>	Velilere toplantı davetiye ve iletişim kanallarıyla %100 erişim sağlanacaktır.	Web sitesi sorumlu ekibi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Ocak 2020-Haziran 2020
<b>1.2.3</b>	Dezavantajlı öğrenci velileri başta olmak üzere her dönem en az bir ev ziyareti gerçekleştirilecek.	Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde hem akademik hem sosyal kültürel anlamda donanımlı hale gelmesi,bedenen ve ruhen sağlıklı bireyler olabilmesi için, iyi insan olmanın gerekliliğini ,sanatı,umudu,ilhamı yani “Değerler Eğitimi” ayrıntılı olarak vererek öğrencilerimizde davranış haline gelmesini sağlayarak eğitim ve öğretimde kaliteyiarttırmak.

Stratejik Hedef 2.1.Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarılarının yükseltilmesi ve sosyal faaliyetlere etkin katılımının artırılması.

**Akademik Başarı Performans Göstergeleri :**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Genel ders başarı durumlarının puan ortalaması	91,87	92,78	93,71	94,64	95,58	96,54
<b>PG.2.1.b</b>	Kazanım değerlendirme sınavları sayısı	4	5	6	6	6	6
<b>PG.2.1.c.</b>	Sınav kaygıları ve verimli ders çalışma olarak akademik başarıyı destekleyen öğrenci seminerleri sayısı	2	2	2	3	3	3
<b>PG.2.1.d.</b>	Sınav sürecinde öğrenciyi destekleyen veli profili ile ilgili veli seminerleri sayısı	2	2	2	2	2	2
<b>PG.2.1.e.</b>	DYK'lara katılan öğrenci oranı	%66	%70	%72	%75	%78	%80
<b>PG.2.1.f.</b>	DYK kapsamında açılan kurs sayısı	48	50	51	52	53	54
<b>PG.2.1.g.</b>	Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrenci başına okunan kitap sayısı	3	4	5	6	7	7
<b>PG.2.1.h.</b>	Velilerimizin eğitim-öğretim yılı içerisinde okuduğu kitap sayısı	1	1	2	2	3	3
<b>PG.2.1.i.</b>	Okulda düzenlenen şair, yazar söyleşi sayısı	1	1	1	1	2	2
<b>PG.2.1.i</b>	Akran zorbalığı ve sosyal medya kullanımını konusunda öğrencilere verilen seminer sayısı	2	2	2	2	2	2
<b>PG 2.1.j</b>	Yabancı dil dersi yıl sonu puan ortalaması	83,8	85	87	90	92	94
<b>PG.2.1.k</b>	Destek eğitiminden yararlanan engelli birey sayısı	1	3	3	3	3	3
<b>PG 2.1.l</b>	Destek eğitiminden yararlanan özel yetenekli öğrenci sayısı	2	3	5	7	9	10

**Eylemler:**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okul düzeyinde öğrenci başarısı izleme araştırması yapılacaktır.	Akademik Başarı Ekibi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.1.2	Bakanlığımız tarafından süreç ve sonuç odaklı kurulacak olan bütünleşik ölçme değerlendirme sistemine okulumuzun entegrasyonu sağlanacaktır.	Akademik Başarı Ekibi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.1.3	Genel ders başarı durumları artırılacak.	Akademik Başarı Ekibi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.1.4	Kazanım değerlendirme sınavları sayısı artırılacak.	Akademik Başarı Ekibi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.1.5	Sınav kaygıları ve verimli ders çalışma olarak akademik başarıyı destekleyen öğrenci seminerleri sayısı artırılacak	Akademik Başarı Ekibi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.1.6.	Sınav sürecinde öğrenciyi destekleyen veli profili ile ilgili veli seminerleri sayısı artırılacak	Akademik Başarı Ekibi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.1.7	DYK'lara katılan öğrenci sayısı artırılacak	Akademik Başarı Ekibi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.1.8	DYK kapsamında açılan kurs sayısı artırılacak	Akademik Başarı Ekibi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.1.9	Destek eğitimleri, destekleme ve yetiştirme kursları, öğrenme güçlüğü çeken öğrencilere yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Akademik Başarı Ekibi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.1.10	Sınavlara yönelik ortak sınav, tarama testleri, rehberlik faaliyetleri gibi etkinlikler yürütülecektir.	Akademik Başarı Ekibi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.1.11	Okulumuzdaki topluma hizmet uygulamalarının RAM'lar, özel eğitim okulları, STK'lar ve üniversiteler ile ilişkilendirilmesi sağlanacaktır.	Akademik Başarı Ekibi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.1.12	Riskli ve öncelikli alanlar tespit edilerek bütün süreçlerinin hizmet kalitesi artırılacaktır.	Akademik Başarı Ekibi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.1.13	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir.	Akademik Başarı Ekibi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.1.14	Özel yetenekli öğrenciler resmi, özel ve sivil toplum kuruluşlarıyla buluşturulacaktır.	Akademik Başarı Ekibi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.1.15	Her ay okunan kitap sayısı ve sayfa sayısına göre öğrenciler ödüllendirilecek.	Akademik Başarı Ekibi ve Türkiye Okuyor Ekibi	Ocak 2020-Haziran 2020

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.16	21. yüzyıl becerileri arasında yer alan okuryazarlıklara ilişkin farkındalık ve beceri eğitimleri düzenlenecektir	Akademik Başarı Ekibi, Rehberlik servisi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.1.17	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği artırılacaktır.	Akademik Başarı Ekibi, Rehberlik servisi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.1.18	Evde veli , öğrenci birlikteliğiyle okuma saati yapılması ve takibi için planlama yapılacak.	Akademik Başarı Ekibi ve Türkiye Okuyor Ekibi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.1.19	Eğitim-öğretim yılı içerisinde şair ve yazarlardan seçilecek biriyle imza günü yapılacak.	Akademik Başarı Ekibi ve Türkiye Okuyor Ekibi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.1.20	Kitap fuarları ve önemli yazarlarla ilgili takip ve öğrencileri bilgilendirme çalışmaları yapılacak.	Akademik Başarı Ekibi ve Türkiye Okuyor Ekibi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.1.21	Her dönemde öğrencilere akran zorbalığı ve sosyal medya olumsuzlukları hakkında uzman kişiler tarafından seminer verilecektir.	Rehberlik Servisi ve Güvenlik Kuvvetleri	Ocak 2020-Haziran 2020

**Stratejik Hedef 2.2:**2023 Eğitim vizyonunda belirtildiği şekilde öğrencilerimizin akliselim,ruhuselim ve zevki selim olarak ulusal ve uluslar arası sosyal ,kültürel,bilimsel,sanatsal ve sportif faaliyetlere etkin katılımının artırılması, erişimin kolaylaştırılması , bedenen ve ruhen sağlıklı bireyler olarak yetiştirilmesi.

**Sosyal Faaliyetlere Etkin Katılım Performans Göstergeleri:**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.a</b>	Bilimsel ,kültürel,sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%72	%75	%78	%80	%83	%85
<b>PG.2.2.b</b>	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yaralanan öğrenci oranı	%18	%20	%25	%27	%30	%32
<b>PG.2.2.c</b>	Okul geneli düzenlenen bilgi yarışması sayısı	1	2	2	2	2	2
<b>PG.2.2.d</b>	DYK kapsamında açılan müzik,görsel sanatlar ve bilişim yazılım derslerinin kurslarına katılan öğrenci oranı	%11	%14	%17	%20	%22	%25
<b>PG.2.2.e</b>	İlçe geneli düzenlenen sportif ve kültürel faaliyetlere katılım oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.2.2.f</b>	İlçe geneli düzenlenen sportif faaliyetlere katılan lisanslı öğrenci oranı	%20	%22	%24	%26	%28	%30
<b>PG.2.2.g</b>	İlçe geneli düzenlenen sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sayısı	2	4	6	8	10	12
<b>PG.2.2.h</b>	İl geneli düzenlenen sportif faaliyetlere katılan lisanslı öğrenci oranı	%6	%8	%10	%12	%14	%16
<b>PG.2.2.ı</b>	Kodlama eğitimi yarışmalarına katılım sayısı	1	2	2	2	2	2
<b>PG.2.2.i</b>	TUBİTAK 4006 Proje yarışmasına gönderilen ve kabul edilen proje sayısı		21	15	15	18	20
<b>PG.2.2.j</b>	TUBİTAK 4006 Proje yarışmasına katılan öğrenci oranı		%4	%3	%3	%3	%3
<b>PG.2.2.k</b>	Görsel sanatlar sergi sayısı		2	2	2	2	2
<b>PG.2.2.l</b>	Akademik başarı anlamında düzenlenen lise gezilerinde ziyaret edilen okul sayısı	6	7	8	9	10	11
<b>PG.2.2.m</b>	Bilimsel kültürel ve sosyal kapsamda düzenlenen gezi sayısı(MTA,Anadolu Medeniyetleri Müzesi,Ali KUŞÇU Bilim Merkezi,Tusaş vb.)	5	6	7	8	9	10

**Eylemler:**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Bilimsel ,kültürel,sanatsal ve sportif alanlarda yarışmalara ve etkinliklere her öğrencinin en az bir kere katılımı sağlanacaktır.	Sosyal Faaliyetler Yarışmalar Ekibi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.2.2	Okul ve mahalle spor kulüpleri kurularak öğrencilerin spor kulüplerine ders saatleri dışında katılmaları sağlanacaktır.	Sosyal Faaliyetler Yarışmalar Ekibi,Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenleri	Ocak 2020-Haziran 2020
2.2.3	Okul geneli düzenlenen bilgi yarışması sayısı arttırılacaktır.	Branş Öğretmenleri	Ocak 2020-Haziran 2020
2.2.4	DYK kapsamında açılan müzik,görsel sanatlar ve bilişim yazılım derslerinin kurslarına katılan öğrenci sayısı arttırılacaktır	Müzik,Görsel Sanatlar ve Bilişim öğretmenleri	Ocak 2020-Haziran 2020
2.2.5	İlçe geneli düzenlenen sportif ve kültürel faaliyetlere katılım oranı arttırılacaktır.	Beden eğitimi Zümresi ,Müzik öğretmeni ve görsel sanatlar öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
2.2.6	İlçe geneli düzenlenen sportif faaliyetlere katılan lisanslı öğrenci sayısı arttırılacaktır.	Beden eğitimi zümresi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.2.7	İlçe geneli düzenlenen sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sayısı arttırılacaktır.	Beden eğitimi zümresi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.2.8	İl geneli düzenlenen sportif faaliyetlere katılan lisanslı öğrenci sayısı arttırılacaktır.	Beden eğitimi zümresi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.2.9	Kodlama eğitimi yarışmalarına katılım sayısı arttırılacaktır.	Bilişim Teknolojileri öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
2.2.10	TUBİTAK 4006 Proje yarışmasına gönderilen ve kabul edilen proje sayısı kurumun şartnamesi doğrultusunda arttırılacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eylül 2019-Haziran 2020
2.2.11	TUBİTAK 4006 Proje yarışmasına katılan öğrenci sayısı arttırılacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler	Eylül 2019- Haziran 2020
2.2.12	Görsel sanatlar sergi sayısı arttırılacaktır.	Görsel Sanatlar öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
2.2.13	Akademik başarı anlamında düzenlenen lise gezilerinde ziyaret edilen okul sayısı arttırılacaktır.	Okul İdaresi-Rehberlik Servisi	Ocak 2020- Haziran 2020
2.2.14	Bilimsel kültürel ve sosyal kapsamda düzenlenen gezi sayısı(MTA,Anadolu Medeniyetleri Müzesi,Ali KUŞÇU Bilim Merkezi,TUSAŞ vb.) arttırılacaktır.	Okul İdaresi- Rehberlik Servisi	Ocak 2020 -Haziran 2020
2.2.15	Bütün eğitim kademelerindeki öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı arttırılacaktır.	Okul İdaresi- Rehberlik Servisi	Ocak 2020- Haziran 2020
2.2.16	Öğrencilerimizin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim sınıfları oluşturma, bilim fuarları düzenleme gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi- Rehberlik Servisi	Ocak 2020- Haziran 2020
2.2.17	Öğrencilerimizin yetenek haritaları çıkarılacak ve yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Ocak 2020- Haziran 2020

**Stratejik Hedef 2.3.** Cumhurbaşkanlığımız ve Milli Eğitim Bakanlığımızın belirlediği yol haritası doğrultusunda, eğitim politikamızı okulumuz bazında planlarken, öğrencilerimizin yaratılıştan gelen kabiliyetleri çerçevesinde, eğitim almalarını destekleyen, bir ufuk açarken aynı zamanda onlara rehberlik eden, milli ve manevi değerlerini bilen sevgide ve iyilikte birleştiren, ötelemeyen, kaynaştıran, etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgive becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurumsal rehberlik hizmetleri yapısını sunulması.

### Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.3.a</b>	Mesleki rehberlik faaliyetlerine katılan öğrenci oranı	%85	%87	%89	%91	%95	%100
<b>PG.2.3.b</b>	Tercih kılavuzluğu seminerlerine katılan öğrenci oranı	%60	%70	%80	%90	%95	%100
<b>PG.2.3.c</b>	Tercih kılavuzluğu seminerine katılan veli oranı	%90	%92	%94	%96	%98	%100
<b>PG.2.3.d</b>	Sınav kaygısı ve verimli çalışma yöntemleri ile ilgili seminerlere katılan öğrenci oranı	%85	%87	%89	%91	%95	%100
<b>PG.2.3.e</b>	Sınav sürecinde veli profili, denetimi ve desteği ile ilgili yapılan veli seminerlerine katılan veli oranı	%85	%87	%89	%91	%95	%100
<b>PG.2.3.f</b>	Sınav sürecinde dezavantajlı öğrenci velilerine yapılan aile ziyareti oranı	%40	%45	%50	%55	%60	%65
<b>PG.2.3.g</b>	Üst öğrenime hazırlamak için uygulanan kazanım değerlendirme sınav sayısı	10	12	14	14	15	15
<b>PG.2.3.h</b>	LGS'ye hazırlamak için açılan DYK kapsamında açılan kurs oranı	%80	%82	%84	%86	%88	%90
<b>PG.2.3.i</b>	LGS'ye hazırlamak için açılan DYK kapsamında açılan kurslara katılan öğrenci oranı	%80	%82	%84	%86	%88	%90
<b>PG.2.3.j</b>	Üst öğrenime geçişteki merkezi sınavla yerleşme oranı	%36	%37	%38	%39	%40	%41
<b>PG.2.3.k</b>	Üst öğrenime geçişteki yerel yerleşme oranı	%64	%63	%62	%61	%60	%59
<b>PG.2.3.l</b>	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin bir üst öğretime yerleşmelerinde rehberlik ve destek hizmeti verilen öğrenci sayısı	3	5	5	5	5	7



**Eylemler:**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Mesleki rehberlik faaliyetleri kapsamında 7 ve 8. Sınıf öğrencilerine senede en az 1 kere seminer verilecek	Rehberlik servisi Sınıf rehber öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
2.3.2	Tercih kılavuzluğu öğrenci ve veli semineri yapılacak	Rehberlik servisi Sınıf rehber öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
2.3.3	Sınav kaygısı ve verimli çalışma yöntemleri ile ilgili öğrenci semineri senede en az bir kere yapılacak	Rehberlik servisi Sınıf rehber öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
2.3.4	Sınav sürecinde dezavantajlı öğrenci velilerine aile ziyareti yapılacak	Okul idaresi Rehberlik servisi Sınıf rehber öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
2.3.5	Üst öğrenime hazırlamak için kazanım değerlendirme sınavları yapılacak	Okul idaresi Sınıf rehber öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
2.3.6	LGS'ye hazırlamak için DYK kapsamında kurslar açılacak	Okul idaresi	Ocak 2020-Haziran 2020
2.3.7	Bir üst öğretim kurumunu tanıtmak için yapılan okul gezisi sayısı	Okul idaresi Rehberlik servisi Sınıf rehber öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
2.3.8	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin bir üst öğretime yerleşmelerinde rehberlik ve destek hizmeti sağlanacaktır.	Okul idaresi Rehberlik servisi Sınıf rehber öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
2.3.9	Velilerimize özel eğitimler verilmesine yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul idaresi Rehberlik servisi Sınıf rehber öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020

**Stratejik Hedef 2.4.** Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirilerek istihdam edilebilirliklerini arttırılacaktır.

**Performans göstergeleri:**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG 2.4.a</b>	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı	%60	%65	%70	%80	%90	%95
<b>PG 2.4.b</b>	Başka kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı	%46	%50	%55	%60	%65	%70
<b>PG 2.4.c</b>	Çevre bilinci ve sosyal sorumluluk SIFIR ATIK projesinde görev alan öğrenci oranı	%25	%30	%35	%40	%45	%50

**Eylemler:**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.4.1</b>	Bakanlığımız tarafından düzenlenecek olan çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklere ilimiz okullarının katılımı teşvik edilerek öğrencilerimizin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Sosyal faaliyetler, yarışmalar ekibi, rehberlik servisi, Sınıf rehber öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
<b>2.4.2</b>	İlimiz tarafından düzenlenecek olan çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklere okullarımızın katılımı teşvik edilerek öğrencilerimizin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Sosyal faaliyetler, yarışmalar ekibi, rehberlik servisi, Sınıf rehber öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
<b>2.4.3</b>	Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin geliştirilmesi için üniversitelerle iş birliği yapılarak teşvik edici uygulamalar geliştirilecektir.	Okul İdaresi	Ocak 2020-Haziran 2020
<b>2.4.4</b>	Bilim merkezleri ve müzeleri, sanat merkezleri, teknoparklar ve üniversitelerle iş birlikleri arttırılacaktır.	Okul idaresi ve rehberlik servisi	Ocak 2020-Haziran 2020
<b>2.4.5</b>	Kariyer rehberliği sistemiyle öğrencilerin kendini tanıması (mizaç, yetenek, ilgi, değerler ve aile) ve kariyer profili geliştirmesi sağlanacaktır.	Rehberlik servisi Sınıf rehber öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
<b>2.4.6</b>	Kariyer gelişim dosyasının öğrenci e-portfolyosuyla ilişkilendirilmesi sağlanacaktır.	Rehberlik servisi Sınıf rehber öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
<b>2.4.7</b>	Rehberlik hizmetleri sonucunda ortaya konulan veriler yardımıyla her bir öğrencinin bilimsel yöntemlere uygun biçimde kariyer yönlendirilmesinin yapılması sağlanacaktır.	Okul idaresi Rehberlik servisi Sınıf rehber öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
<b>2.4.8</b>	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız arttırılacaktır.	Okul idaresi Sınıf rehber öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020

**Stratejik Hedef 2.5.**Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliği ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliği gerçekleştirilecektir.

**Performans göstergeleri:**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG 2.5.a</b>	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı	%7	%8	%9	%10	%15	%20
<b>PG 2.5.b</b>	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı	%40	%42	%45	%47	%50	%55
<b>PG 2.5.c</b>	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı	%75	%80	%85	%90	%95	%100
<b>PG 2.5.d</b>	Uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı	%0.2	%0,4	%0,6	%1	%1,3	%1,5
<b>PG 2.5.e</b>	Uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı	%18	%22	%25,9	%25,9	%29.6	%37
<b>PG 2.5.f</b>	Kurumda yürütülen proje sayısı	8	9	10	10	10	10
<b>PG 2.5.g</b>	Okulda düzenlenen yabancı dil kelime ve bilgi yarışması sayısı	0	1	2	2	3	3

**Eylemler:**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.5.1	Öğretmenler kişisel ve mesleki gelişimde sürekliliği sağlama konusunda bilimsel etkinliklere ve lisansüstü programlara katılmaları için teşvik edilecektir.	Rehberlik servisi Sınıf rehber öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
2.5.2	Öğrencilerin sosyal girişimcilik ile tanışarak toplumsal problemlere çözüm arama motivasyonu kazanması desteklenecektir.	Rehberlik servisi Sınıf rehber öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
2.5.3	Azalan ders çeşitliliğine bağlı olarak proje ve uygulama çalışmalarıyla öğrencilere ilgi ve yetenek alanlarında derinleşme fırsatı sağlanacak tedbirler alınacaktır.	Rehberlik servisi Sınıf rehber öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
2.5.4	Öğrencilerin ulusal ve uluslararası projelere katılımı özendirilecek ve bu bilginin öğrenci e-portfolyosunda yer alması sağlanacaktır.	Rehberlik servisi Sınıf rehber öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
2.5.6	Öğrencilerin okul ortamında veya uzaktan öğretimle ulusal ve uluslararası sertifikasyona dayalı yetkinlikler kazanması sağlanacaktır.	Rehberlik servisi Sınıf rehber öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
2.5.7	Yabancı dil öğretmenlerinin mesleki becerilerinin geliştirilmesine yönelik mesleki gelişim programları düzenlenecektir.	Rehberlik servisi Sınıf rehber öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
2.5.8	Öğrenci ve öğretmenlerimizin işbaşında eğitim almaları ve yabancı dil becerilerini geliştirmelerine imkân sunan yurt dışı hareketlilik programlarına katılımları desteklenecektir.	Okul idaresi Rehberlik servisi Sınıf rehber öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
2.5.9	Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi sağlanacak, okul yabancı dil materyalleri arttırılacak, yabancı dil kelime ve bilgi yarışmaları yapılacak ve dil laboratuvarının etkin olarak kullanımı sağlanacaktır.	Okul idaresi Sınıf rehber öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:**Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesi.

**Stratejik Hedef 3.1.**Okul sağlığı, güvenliği ve okul taşımacılığı hizmetlerinin %20 oranında iyileştirilmesi

#### Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG 3.1.a</b>	Sınıf yönetimi ve rehberlik iletişim eğitimi alan öğretmenlerin oranı	% 16	% 18	%20	%22	%24	%25
<b>PG 3.1.b</b>	Bir yılda hizmetiçi eğitim faaliyetine katılan öğretmen oranı	%13	% 14	% 15	%16	%17	% 18
<b>PG 3.1.c</b>	Kaynaştırma bütünleştirme ve özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik eğitim alan öğretmen oranı	%17	% 18	% 18	%19	%20	%20
<b>PG 3.1.d</b>	İSG eğitimi alan öğretmen ve personel oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG 3.1.e</b>	Engelli bireylere yaklaşım ve ve engelli öğrencilere yönelik hizmetiçi eğitim alan öğretmen oranı	%16	% 16	% 17	%18	%19	%20
<b>PG 3.1.f</b>	İlkyardım eğitimi alan yönetici ve öğretmen oranı	%13	% 14	% 15	%16	%17	%20
<b>PG 3.1.g</b>	Alanında branşında yüksek lisans yapan yönetici ve öğretmen oranı	%17	%17	% 18	%18	%19	%20
<b>PG 3.1.h</b>	İSG ,Okul sağlığı ve güvenliği konusunda öğrencilere verilen seminer sayısı	2	2	2	2	2	2
<b>PG 3.1.ı</b>	İSG,Okul sağlığı ve güvenliği konusunda verilen seminerlere katılan öğrenci oranı	%80	%85	%90	%95	%95	%95
<b>PG 3.1.i</b>	Okul bina içi,okul bahçesi ve okul bahçesinin dışını tarayan toplam güvenlik kamerası sayısı	9	11	13	15	17	18
<b>PG 3.1.j</b>	Servis şoförlerine ve servis rehber personeline verilen eğitim sayısı	2	2	2	2	2	2
<b>PG 3.1.k</b>	Servis araçlarına yapılan denetim sayısı	10	11	12	13	14	15

**Eylemler:**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğretmenlerin sertifikasyona dayalı sınıf yönetimi ve rehberlik iletişim eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul idaresi ve rehberlik servisi	Ocak 2020 - Haziran 2020
3.1.2	Öğretmenlerin her yıl en az bir hizmetiçi eğitim faaliyetine katılmaları sağlanacaktır.	Okul idaresi	Ocak 2020 - Haziran 2020
3.1.3	Öğretmenlerin kaynaştırma bütünleştirme ve özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul idaresi ve rehberlik servisi	Ocak 2020 - Haziran 2020
3.1.4	Öğretmenlerin alan metodolojisine hâkim olmalarının yanı sıra, dijital kaynakları kullanmalarına yönelik imkânlar sağlanacaktır.	Okul idaresi ve bilişim – yazılım öğretmeni	Ocak 2020 - Haziran 2020
3.1.5	Rehberlik öğretmenlerinin mesleki gelişimleri ulusal ve uluslararası düzeyde lisansüstü eğitim, sertifika ve benzeri eğitimlere yönlendirilecektir	Okul idaresi	Ocak 2020 - Haziran 2020
3.1.6	İSG eğitimi almamış göreve yeni başlayan öğretmen ve personelin eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul idaresi, İSG ekibi	Ocak 2020 - Haziran 2020
3.1.7	Yönetici ve öğretmenlerin engelli bireylere yaklaşım ve engelli öğrencilere yönelik hizmetiçi eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul idaresi ve rehberlik servisi	Ocak 2020 - Haziran 2020
3.1.8	Yönetici ve öğretmenlerin İlk Yardım eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul idaresi, İSG ekibi	Ocak 2020 - Haziran 2020
3.1.9	Alanında branşında yüksek lisans yapan yönetici ve öğretmen sayısı arttırılacak teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Ocak 2020 - Haziran 2020
3.1.10	Okul sağlığı ve güvenliği konusunda en az bir seminer verilecektir.	Okul Rehberlik Servisi	Ocak 2020 - Haziran 2020
3.1.11	Okul güvenlik kamerası sayısı iki adet arttırılarak 11'e çıkarılacaktır.	Okul idaresi, okul-aile birliği	Ocak 2020 - Haziran 2020
3.1.12	Servis şoförlerine ve servis rehber personeline en az iki eğitim verilecektir.	Okul idaresi ve rehberlik servisi	Ocak 2020 - Haziran 2020
3.1.13	Servis araçlarının okul döneminde her ay denetimi yapılacaktır	Okul idaresi, okul servis komisyonu	Ocak 2020 - Haziran 2020

**Stratejik Hedef 3.2.** Tasarım-beceri atölyelerinin kurulması, okul spor alanlarının (futbol sahası v.b.) kapasitesinin %20 arttırılması . Çocuklarımızın bilişimsel ve algoritmik düşünme becerileri geliştirmelerini, bilgi ve iletişim teknolojilerinin aktif birer kullanıcısı olmalarını, bilişimsel araçların (örneğin yazılım) yazarı olmalarını, fikir üretebilen ve fikirlerini teknoloji kullanarak hayata geçirebilen, üretken bireyler olarak yetişmelerinin sağlanması, ülkemizin geleceği olan çocuklarımızın, globalleşen dünyada arzu edilen başarıları yakalayabilmesi için gerekli hale gelen yabancı dili öğrenmesi.

**Performans Göstergeleri:**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.2.a</b>	Tasarım Beceri Atölye sayısı	0	3	3	4	4	4
<b>PG.3.2.b</b>	Futbol Sahası Sayısı	0	1	1	1	1	1
<b>PG. 3.2.c.</b>	Robot sayısı	1	3	5	7	9	10
<b>PG. 3.2.d.</b>	İngilizce kelime kartı kutusu sayısı	1	2	3	4	5	6
<b>PG. 3.2.e.</b>	İngilizce oyun kutusu sayısı	2	3	4	5	6	7
<b>PG. 3.2.f.</b>	İngilizce hikaye kitabı sayısı	0	5	10	15	20	25
<b>PG. 3.2.g.</b>	Materyal Geliştirme Programı Eğitimine katılan öğretmen oranı	%0	%25	%25	%30	%35	%40
<b>PG. 3.2.h.</b>	Materyal Geliştirme Programı Eğitimine katılan öğrenci sayısı	0	40	40	40	40	40
<b>PG. 3.2.i.</b>	ODTÜ ile kodlama konusunda işbirliği ile yapılan eğitimlere katılan öğrenci-öğretmen sayısı	0	30	30	30	30	30
<b>PG. 3.2.j</b>	Çocuklara kodlama ve önemini kavranması için TUSAŞ'a düzenlenen geziye katılan öğrenci oranı	%10	%15	%20	%25	%25	%30
<b>PG. 3.2.k</b>	Düzenlenen kodlama yarışmalarına katılım sayısı	1	2	2	2	2	2
<b>PG. 3.2.l</b>	İngilizce münazara sayısı	0	1	1	1	1	1
<b>PG. 3.2.m</b>	DYNED'i tamamlayan öğrenci sayısı	10	20	20	20	20	20
<b>PG. 3.2.n</b>	MEB dahil özel ve resmi kurumlardan burs alan öğrenci oranı	%1,8	%2	%2,5	%2,5	%3	%3,5

**Eylemler:**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Tasarım atölyesi için TUSAŞ ve MEB ile işbirliği yapılacaktır.	Okul idaresi, Tek. Tas. Öğretmenleri	Ocak 2020-Haziran 2020
3.2.2	Futbol sahası için TUSAŞ ve Belediye ile işbirliği yapılacaktır.	Okul idaresi, Beden Öğretmenleri	Ocak 2020-Haziran 2020
3.2.3	Eğitimlerde kullanılacak Robotların temini için TÜBİTAK, okul aile birliği ve okul idaresi ile işbirliği içinde olunacaktır.	Okul idaresi, bilişim ve yazılım öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
3.2.4	Okula İngilizce kelime kartları alınacaktır.	Okul idaresi, İngilizce Öğretmenleri	Ocak 2020-Haziran 2020
3.2.5	Okula İngilizce oyun kartları alınacaktır.	Okul idaresi, İngilizce Öğretmenleri	Ocak 2020-Haziran 2020
3.2.6	Okul kütüphanesine her sınıf seviyesine uygun, İngilizce hikaye kitapları alınacaktır.	Okul idaresi, İngilizce Öğretmenleri	Ocak 2020-Haziran 2020
3.2.7	Materyal geliştirme eğitimi başvurusu yapılacaktır.	Okul idaresi	Ocak 2020-Haziran 2020
3.2.8	Öğretmenler materyal geliştirme programı kullanımını eğitimi alacaklardır.	Fen, Matematik, İngilizce öğretmenleri ve Bilişim ve yazılım öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
3.2.9	Öğrenciler materyal geliştirme programı kullanımını eğitimi alacaklardır.	Okul idaresi	Ocak 2020-Haziran 2020
3.2.10	ODTÜ üniversitesi ile iletişime geçilecek, kodlama için gerekli eğitimler organize edilecektir.	Müdür , Müdür yardımcıları	Ocak 2020-Haziran 2020
3.2.11	Okulda Kodlama ile ilgili olarak DYK kursları açılacaktır.	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
3.2.12	TUSAŞ'a kodlama hakkında gezi düzenlenecektir.	Müdür, Müdür Yardımcıları, Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
3.2.13	Ülke genelinde ve ilimizde düzenlenen yarışmalara katılım sağlanacaktır.	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	Ocak 2020-Haziran 2020
3.2.16	İngilizce öğretmenleri haftada en az 20 dakika olmak üzere İngilizce alt yazılı, İngilizce videolar izletilecektir.	İngilizce Öğretmenleri	Ocak 2020-Haziran 2020
3.2.17	DynEd programı bilişim sınıfında etkin olarak kullanılacaktır.	İngilizce Öğretmenleri	Ocak 2020-Haziran 2020
3.2.18	Yıl sonunda 7. Sınıflar arasında İngilizce münazara yapılacak ve ödüllendirme yapılacaktır.	Okul idaresi, İngilizce Öğretmenleri	Ocak 2020-Haziran 2020
3.2.19	. Yatılılık ve bursluluk imkânlarının tanıtılmasına yönelik farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	Okul idaresi ve Rehberlik Servisi	Ocak 2020-Haziran 2020



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu:

KAYNAK TABLOSU	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	18783 TL	18783 TL	18783 TL	18783 TL	18783 TL	93915 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	82000 TL	83000 TL	84000 TL	85000 TL	86000 TL	414000 TL
<b>TOPLAM</b>	<b>100783 TL</b>	<b>101783 TL</b>	<b>102783 TL</b>	<b>103783 TL</b>	<b>104783 TL</b>	<b>507915 TL</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuzun **2019-2023 Stratejik Planı** doğrultusunda ,izleme ve değerlendirme çalışmalarında **5 yıllık Stratejik Planın** izlenmesi ve **1 yıllık Gelişim Planının** izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik Planın izlenmesinde **6 aylık dönemlerde** izleme yapacak denetim birimlerine ,Kahramankazan İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve MEB Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında **Yürütme Ekipleri ve Eylem Sorumlularıyla**, aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır ve raporlaştırılacaktır.

İZLEME DEĞERLENDİRME TAKVİMİ			
İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	GERÇEKLEŞTİRİLMİ ZAMANI	İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ SÜREÇ AÇIKLAMASI	ZAMAN KAPSAMI
Birinci Dönem	Her Yılım Temmuz Ayı İçerisinde	<ul style="list-style-type: none"><li>Strateji Geliştirme Şubesi -1 tarafından diğer şubelerin sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi</li><li>Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması</li></ul>	Ocak-Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen Yılım Şubat Ayı Sonuna Kadar	<ul style="list-style-type: none"><li>Strateji Geliştirme Şubesi -1 tarafından diğer şubelerin sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi.</li><li>Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yıl sonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli stratejilerin oluşturulması.</li></ul>	Tüm Yıl

**Tablo 1 Stratejik Plan İzleme Tablosu**

<b>A1</b>					
<b>H1.1</b>					
<b>H1.1 Performansı</b>	(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi)				
<b>Sorumlu Birim</b>					
<b>Performans Göstergesi</b>	Hedefe Etkisi(%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer(B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri(C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
<b>PG1.1.1:</b>					
<b>Açıklama</b>	Her yılın ilk altı ayında ulaşılan performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağını analizi yapılır. Hedeflenen değere ulaşılmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa bunlar değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirlere kısaca yer verilir.				
<b>PG1.1.2:</b>					
<b>Açıklama</b>					

İzleme, Tablodaki şablon kullanılarak gerçekleştirilir. Bu şablonun kullanılmasındaki amaç, gerçekleştirmelerin birikimli bir şekilde izlenerek plan döneminin başından itibaren elde edilen gelişmelerin ortaya konulması ve planın başarılı bir biçimde uygulanabilmesi için alınması gereken tedbirlere öz bir biçimde yer verilmesi sağlanır.

EKLER:

EK 1:

**ŞAHİN ORTAOKULU**  
**2019-2023 STRATEJİK PLAN**  
**MİSYON ,VİZYON TEMEL DEĞERLERİMİZ**

**MİSYONUMUZ**

Biz, bütün öğrencilerimizi, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, Türk Milli Eğitiminin amaçlarına uygun, milli ve manevi değerlerimizi bilen, araştıran, sorgulayan, okuyan, bilgi toplumunun ve teknolojisinin gereklerine uyan, zihinsel potansiyelini maksimum seviyede kullanan ,Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk Devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş ,beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli bireyler yetiştirmek için **VARIZ.**

**VİZYONUMUZ:**

“Geleceğin Türkiye’si’ni eğitime verdiği önemle temsil eden, 2023 eğitim vizyonunu temel değer ve ilkelerine uyan ,bilim ve akıl yolunda ilerleyen, akliselim, kalbiselim, zevkiselim öğrenciler yetiştiren, akademik ve sosyal kültürel sportif alanda zirvedeki başarılarla imza atan , marka okul olmak.

**TEMEL DEĞERLERİMİZ:**

- |   |   |   |
|---|---|---|
| 1) Atatürk İlke ve İnkılaplarına Bağlılık | 2) Milli ve Manevi Değerlerimize Bağlılık | 3) Akıl ve Bilimcilik                         |
| 4) Tarafsızlık ve Adalet                  | 5) Eğitimde Fırsat Eşitliği ve Süreklilik | 6) Katılımcılık, Birliktelik ve Paylaşımçılık |
| 7) Yenilikçilik ve Bilim Çağını Takip     | 8) Demokratik Yaklaşım ve Toplum Yararı   | 9) Mükemmeliyetçilik ve Özgüven               |
| 10) Beden ve Ruh Sağlığındaki Süreklilik  | 11) Sabır ve Hoş Görü                     | 12) Merhamet ve Vefa                          |

Nalan İNCECİK  
Okul Müdürü

Hatice SİVRİDEMİR  
Müdür Yardımcısı

Serap FİDAN  
Rehber Öğretmen

Nuray GEZİCİOĞLU  
OAB Başkanı

Ali KARAGÖLLÜ  
OAB Üye

**EK 2: 2018-2019 ŞAHİN ORTAOKULU OKUL ÇALIŞANLARI MEMNUNİYETİ ANKETİ**

- a) Kariyer Geliştirme93,14
- b) İletişim99,24
- c) Yetkilendirme96,19
- d) Eşitliği 100,00
- e) Kararlara Katılım96,51
- f) Yönetimden Memnuniyet98,57
- g) Takdir-Tanıma Sistemi 98,10
- h) Performans Değerlendirme Sistemi 93,97
- i) Okulun Vizyon, Misyon ve Değerlerine ilişkin Algılama92,57
- j) Destek (moral, motivasyon, kariyer, ekipman, vb.)97,87
- k) Okulda Bulunan Araç- Gereçler92,54
- l) Okul/ Kurum Ortamı97,14
- m) Çalışana Okul Tarafından Sağlanması Gereken Hizmetler  
94,52

**Genel Memnuniyet Ortalaması:96,18**

## 2018-2019 ŞAHİN ORTAOKULU ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ

- a) Ulaşılabilirlik ve İletişim82,92
- b) Dilek, Öneri ve Şikayetler84,76
- c) Güvenilirlik93,82
- d) Güvenlik89,64
- e) Kararlara Katılım81,39
- f) Öğrenci işleri84,97
- g) Eğitim-Öğretim (Ders Programları)88,16
- h) Eğitim Öğretim Faaliyetleri (Öğrenme / Öğretme Yöntem ve Teknikleri)85,45
- i) Eğitim Öğretim Faaliyetleri (Sınıf Atmosferi)85,12
- j) Eğitim Öğretim Faaliyetleri ( Ders Araç ve Gereçleri)89,77
- k) Ders Arası 65,82
- l) Okulun Fiziki Ortamı83,25
- m) Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler86,59
- n) Sosyal Kulüp Çalışmaları84,36
- o) Belirli Gün ve Haftalar87,64
- p) Değerlendirme, Ödül,Teşekkür ve Takdir Belgeleri89,94
- r) Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim  
89,94

**Genel Memnuniyet Ortalaması:8 5,66**

## 2018-2019 ŞAHİN ORTAOKULU VELİ MEMNUNİYETİANKETİ

- a) Okul/Kurum Hizmetlerine Ulaşma92,07
- b) İletişim92,30
- c) Dilek Öneri ve Şikayetler (dinleme, dikkate alma, yanıtlama)88,46
- d) Güvenirlik91,55
- e) Rehberlik ve Yönlendirme Hizmetleri86,78
- f) Güvenlik89,14
- g) Kararlara Katılım84,22
- h) Öğrenci İşleri95,75
- i) Ders Programları93,15
- j) Sınıf Ortamı87,22
- k) Ders Araç ve Gereçleri89,90
- l) Ders Arası (dinleme ve ihtiyaçlarını karşılama yeterliliği)86,68
- m) Okulun Fiziki Ortamı89,40
- n) Yemekhane 81,03
- o) Sosyal, Kültürel, Bilimsel, Sportif vb. Faaliyetler84,60
- p) Değerlendirme, Ödül, Takdir, Teşekkür88,53
- q) Olumlu Davranış Kazanma  
90,75

**Genel Memnuniyet**

**Ortalaması:88,91**